

# ПОЛОЖЕНИЕ

## ПО ОСВИДЕТЕЛЬСТВОВАНИЮ ТРЕНАЖЁРОВ ДЛЯ ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ В ОБЛАСТИ СУДОВОЖДЕНИЯ

НД № 2-070104-003



Санкт-Петербург  
2023

# **ПОЛОЖЕНИЕ ПО ОСВИДЕТЕЛЬСТВОВАНИЮ ТРЕНАЖЁРОВ ДЛЯ ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ В ОБЛАСТИ СУДОВОЖДЕНИЯ**

---

Положение по освидетельствованию тренажёров для подготовки специалистов в области судовождения (*далее – Положение*) Российского морского регистра судоходства (*далее – Регистр, РС*) вступает в силу 30.01.2023 г.

Настоящее издание Положения составлено впервые.

В Правилах учтены требования Международной конвенции о подготовке и дипломировании моряков и несению вахты, Международной конвенции по охране человеческой жизни на море, связанные международные конвенции и соответствующие резолюции Международной морской организации (ИМО), рекомендации Международной ассоциации морских средств навигационного оборудования и маячных служб (МАМС).

Положение издаётся в электронном виде на русском языке.

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

### 1.1 ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ

**1.1.1** Настоящее Положение разработано для определения единого подхода к проведению освидетельствований тренажёров для подготовки специалистов в области судовождения, в отношении которых нормативными документами Министерства транспорта Российской Федерации, Федерального агентства морского и речного флота требуется одобрение типа.

**1.1.2** Настоящее Положение применяется к освидетельствованию следующих типов тренажёров:

- навигационные тренажёры,
- тренажёры по управлению и маневрированию судном,
- тренажёры для подготовки специалистов в области автономного судовождения,
- тренажёры электронной и автономной навигации.

**1.1.3** Настоящее Положение (в части описания порядка обращения заказчика, анализа обращения, планирования и организации освидетельствования) может применяться для добровольного освидетельствования тренажёров иной направленности, в отношении которых международными и национальными документами не предусмотрено обязательное одобрение типа.

### 1.2 НОРМАТИВНЫЕ ССЫЛКИ

**1.2.1** Настоящее Положение разработано на основе требований следующих нормативных документов:

**.1** Международная конвенция о подготовке и дипломировании моряков и несении вахты 1978 года с поправками;

**.2** Международная конвенция по охране человеческой жизни на море 1974 года с поправками;

**.3** Приказ Минтранса России от 10 февраля 2010 г. № 32 «Об утверждении Положения об одобрении типов аппаратуры и освидетельствовании объектов и центров»;

**1.2.2** Настоящее Положение учитывает требования и рекомендации следующих нормативных документов:

**.1** Положения по классификации морских автономных и дистанционно управляемых надводных судов, НД № 2-030101-037;

**.2** Руководство по навигационному оборудованию МАМС.

### 1.3 ТЕРМИНЫ, ОПРЕДЕЛЕНИЯ И СОКРАЩЕНИЯ

Автономное управление – режим управления судном, системами и техническими средствами судна без участия человека.

Дистанционное управление – режим управления судном, его системами и техническими средствами судна с места отличного от борта этого судна.

Тренажёр – комплекс технических средств, предназначенный для осуществления тренажерной подготовки по определённым программам и соответствующий требованиям Правила I/12 Конвенции и Раздела A-I/12 Кодекса ПДНВ, а также требованиям примерных программ подготовки, согласованных Росморречфлотом.

МАНС – морское автономное или дистанционно управляемое надводное судно.

МК ПДНВ – Международная конвенция о подготовке и дипломировании моряков и несении вахты 1978 года с поправками.

## **2. ПОРЯДОК ОБРАЩЕНИЯ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ОСВИДЕТЕЛЬСТВОВАНИЯ**

### **2.1 ПОЛНОМОЧИЯ ЗАЯВИТЕЛЯ**

**2.1.1** Заявку на освидетельствование тренажёра направляет либо непосредственно производитель оборудования, подлежащего освидетельствованию, либо организация, единолично владеющая набором тренажёрного оборудования, изготовленным для неё и существующим в единственном экземпляре. В случае, если заявитель не является изготовителем тренажёра, он должен подтвердить отсутствие конфликта интересов с изготовителем тренажёра при обращении за освидетельствованием типа тренажёра.

**2.1.2** Заявка на освидетельствование тренажёра направляется в свободной форме в бумажном либо электронном виде письмом на бланке организации на имя генерального директора РС с указанием наименования тренажёра и кратким описанием его предполагаемого использования.

### **2.2 ПРЕДОСТАВЛЯЕМЫЕ ДОКУМЕНТЫ**

**2.2.1** Вместе с заявкой, либо по запросам после анализа заявки, заказчик должен предоставить в Регистр следующую информацию:

- техническую документацию, описывающую эксплуатационные характеристики оборудования с учётом требований МК ПДНВ либо иных применимых нормативных документов,

- идентификацию и описание применяемого программного обеспечения,

- комплект документации, описывающий порядок эксплуатации тренажёра или тренажёрного комплекса, применения тренажёра в выбранных областях подготовки, требования к разработке учебно-методической документации (если применимо), требования к поддержанию работоспособности и обслуживанию,

- методические рекомендации для инструкторов и слушателей курсов, которые должны проводиться с использованием тренажёра, а также требования к подготовке инструкторов, осуществляющих подготовку с применением конкретного тренажёрного оборудования, если применимо,

- документацию, описывающую порядок монтажа и пуско-наладки тренажёра в случае, если изготовителем предполагается сборка и ввод в эксплуатацию силами конечного пользователя тренажёра,

- акты и протоколы ранее проведенных испытаний, свидетельства, сертификаты и другие документы, которые могут быть приняты к сведению при выполнении работ по одобрению типа аппаратуры.

**2.2.2** Отдельно в применимых случаях предоставляются копии либо ссылки на разрешительную документацию: необходимые лицензии на ведение деятельности, разрешение на использование радиочастот, подтверждение одобрения типа оборудования, являющегося структурной частью или элементом тренажёра.

### **2.3 ОПИСАНИЕ И НАЗНАЧЕНИЕ ТРЕНАЖЁРА**

**2.1.1** В совокупности комплект направленной информации должен однозначно и подробно описывать назначение тренажёра в части определения направления подготовки, приобретаемой на тренажёре компетентности обучающегося, а также в применимых случаях возможные ограничения и указания на невозможность приобретения посредством тренажёра определённых элементов компетентности.

**2.1.2** Предварительный перечень критериев освидетельствования определяется заявителем, формируется окончательно при анализе заявки.

## **2.4 АНАЛИЗ ЗАЯВКИ**

**2.4.1** Поступившая документация анализируется руководителем уполномоченного подразделения РС на предмет комплектности, установления критериев освидетельствования и достаточности информации для планирования освидетельствования.

**2.4.2** В течение пяти рабочих дней со дня получения заявки Регистр направляет заявителю информацию о регистрации заявки либо о невозможности выполнения заявки на основании предварительного рассмотрения представленной документации. При необходимости Регистр может уточнять представленную информацию и запрашивать дополнительную документацию для принятия решения о возможности выполнения заявки.

**2.4.3** Общий срок анализа документации, в случае принятия решения о возможности выполнения заявки, не должен превышать одного месяца со дня регистрации заявки.

**2.4.4** Представленная эксплуатационно-техническая и организационно-техническая документация по итогам анализа может быть:

**.1** принята в качестве критерия последующего освидетельствования и являться основой для заключения по итогам освидетельствования;

**.2** определена как несоответствующая критериям освидетельствования, в таком случае заявителю направляется отдельное письмо о необходимости внесения изменений в представленную информацию с указанием перечня невыполненных критериев освидетельствования.

**2.4.5** Формализованное одобрение представленной документации (с проставлением подписей, штампов, либо с направлением писем-заключений или информационных писем) Регистром не проводится. Подтверждением проведения анализа представленных документов является проведение анализа заявки и направление заказчику официального письма от имени РС с результатами анализа заявки.

**2.4.6** По результатам анализа заявки может быть принято решение об отказе в её выполнении (в т. ч. при невозможности исключить конфликт интересов между РС и организацией или при возникновении иной угрозы беспристрастности), о чём заявитель информируется в письменном виде с обоснованием причин данного решения. Дальнейшие работы по освидетельствованию по такому обращению не проводятся.

### 3. ПРОВЕДЕНИЕ ОСВИДЕТЕЛЬСТВОВАНИЯ

#### 3.1 ФОРМИРОВАНИЕ ГРУППЫ ЭКСПЕРТОВ

**3.1.1** Освидетельствование проводится штатными сотрудниками РС, имеющими необходимую квалификацию и назначаемыми для проведения освидетельствования руководителем уполномоченного подразделения РС. Сотрудники других организаций для проведения освидетельствований не привлекаются.

**3.1.2** Для проведения освидетельствований тренажёров привлекаются специалисты:

**.1** являющиеся действующими аудиторами систем менеджмента в Системе добровольной сертификации РС;

**.2** прошедшие специализированную внутреннюю подготовку для проведения освидетельствований в соответствии с требованиями МК ПДНВ,

**.3** имеющие опыт проведения освидетельствований тренажёров, учебно-тренажёрных центров, систем стандартов качества образовательных организаций в соответствии с Правилom 1/8 МК ПДНВ не менее 1 года.

**3.1.3** При необходимости в работе группы экспертов может принимать участие технический эксперт из числа штатных сотрудников РС, оказывающий консультативную помощь членам группы, но не принимающий участия в оценке соответствия.

**3.1.4** Заявитель вправе мотивированно возразить против участия конкретного специалиста в работе комиссии. В случае обоснованности (конфликт интересов, подтверждённая недостаточная компетентность, подтверждённая некорректность поведения специалиста) указанного возражения РС вносит изменения в состав комиссии по согласованию с заявителем.

#### 3.2 ПЛАНИРОВАНИЕ ОСВИДЕТЕЛЬСТВОВАНИЯ

**3.2.1** Освидетельствование проводится в соответствии с «Положением об одобрении типов аппаратуры и освидетельствовании объектов и центров», утвержденным приказом Минтранса России от 10.02.2010 г. № 32.

**3.2.2** Планирование освидетельствования включает:

- формирование и согласование с заявителем группы экспертов, назначение ответственного за выполнение работ по освидетельствованию,

- установление оперативного способа связи ответственного специалиста заявителя и ответственного специалиста РС для обеспечения направления необходимых документов, запросов, уточнений и дополнений с обеих сторон,

- окончательное формирование перечня критериев освидетельствования для обеспечения надлежащего одобрения типа в соответствии со специфическими требованиями, применимыми к направлению подготовки на тренажёре,

- определение непосредственного места проведения освидетельствования, по месту нахождения самого тренажёра, представленной документации и ответственных специалистов.

**3.2.3** Планирование производится по согласованию с уполномоченным представителем заявителя в рабочем порядке, предельная продолжительность и сроки завершения освидетельствования указываются в договоре между заявителем и РС.

**3.2.4** При необходимости отдельный план освидетельствования может быть составлен по форме РС и утверждён заявителем с указанием конкретных сроков, мероприятий, областей проверки и участников со стороны заявителя и со стороны РС.

### 3.3 ПОРЯДОК И ОБЪЁМ ОСВИДЕТЕЛЬСТВОВАНИЯ

**3.3.1** Целью проведения освидетельствования является подтверждение соответствия предъявляемого оборудования и его характеристик требованиям критериев освидетельствования и конкретным задачам подготовки на тренажёре.

**3.3.2** Ответственность за предоставление условий для проведения освидетельствования, в т.ч. за наличие и работоспособность образца тренажёрного оборудования в согласованном месте проведения освидетельствования, а также наличие и доступность необходимой информации, документации и сотрудников несёт заявитель.

**3.3.3** Освидетельствование тренажёра на месте включает:

- проведение вступительного совещания для распределения областей проверки между членами группы экспертов, уточнения и оперативной корректировки областей проверки, краткого изложения применяемых методов и процедур освидетельствования;
- сбор объективных свидетельств и формирование выводов по отдельным областям освидетельствования, формирование отчётных документов,
- проведение заключительного совещания для представления результатов освидетельствования группой экспертов, разъяснения дальнейших действий (Регистра – в случае отсутствия несоответствий при освидетельствовании, заявителя – в случае выявления несоответствий).

**3.3.4** Процесс освидетельствования заключается в работе группы экспертов по сбору объективных свидетельств с использованием следующих методов:

- .1** исследование представленных документов и записей;
- .2** интервьюирование сотрудников организации-заявителя,
- .3** непосредственное исследование и проверка работоспособности тренажёрного оборудования и отдельных его элементов с целью оценки возможности
  - выполнения задач тренажёрной подготовки и приобретения либо демонстрации компетентности в заявленной области применения тренажёра,
  - приобретения знаний и формирования навыков путём моделирования на тренажёре как нормальных условий окружающей среды и техники, так и опасностей, ошибок и отказов техники,
- .4** непосредственное исследование и оценка соответствия тренажёра и отдельных его элементов требованиям к
  - воспроизводству условий окружающей среды и режимов работы оборудования,
  - поведенческому реализму,
  - применимости оборудования на флоте при условии соответствия международным и национальным требованиям,
- .5** наблюдение за эксплуатацией тренажёра ответственными сотрудниками организации-заявителя для демонстрации возможности выполнения вышеперечисленных требований.

**3.3.5** При проведении освидетельствования эксперты обязаны документировать объективные свидетельства, полученные в ходе освидетельствования, со ссылками на применимые критерии освидетельствования. Объективные свидетельства могут носить характер:

- .1** соответствия, то есть, выполнения требований критериев освидетельствования;
- .2** несоответствия, то есть, невыполнения требования, с однозначным указанием конкретного критерия освидетельствования, требования которого не выполнены.

**3.3.6** Окончательное решение о регистрации несоответствия принимает руководитель группы экспертов.

**3.3.7** В отношении выявленных несоответствий заявителем в течение десяти дней после завершения освидетельствования должен быть составлен план устранения несоответствий с определением сроков устранения, не превышающим двух месяцев с момента выявления.

**3.3.8** По итогам анализа плана устранения несоответствий Регистр направляет в адрес заявителя письмо, в котором сообщает порядок оценки результативности действий после их устранения. Несоответствия могут быть признаны устранёнными:

**.1** на основании документального подтверждения выполнения действий, без проведения повторного освидетельствования; либо

**.2** при условии непосредственного наблюдения, для чего требуется повторная очная проверка по месту фактического размещения тренажёра.



## **4. ДОКУМЕНТАЦИЯ, ОФОРМЛЯЕМАЯ ПО РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВИДЕТЕЛЬСТВОВАНИЯ**

### **4.1 АКТ ОСВИДЕТЕЛЬСТВОВАНИЯ**

**4.1.1** Объективные свидетельства, включая оценку соответствия или несоответствия критериям освидетельствования, оформляются актом освидетельствования по форме Приложения 1 к настоящему Положению.

**4.1.2** Акт освидетельствования оформляется по завершении освидетельствования в одном экземпляре, подписывается руководителем группы экспертов и уполномоченным представителем организации-заявителя. В акте освидетельствования указываются:

- данные об организации-заявителе,
- однозначная идентификация освидетельствованного тренажёра,
- перечень критериев освидетельствования и описание области освидетельствования,
- собранные свидетельства проверки, включая ссылки на критерии освидетельствования, описание соответствия либо несоответствия, а также метод подтверждения соответствия либо несоответствия,
- итоговые выводы о соответствии либо итоговый перечень несоответствий,
- рекомендации уполномоченной организации по признанию освидетельствованного тренажёра соответствующим либо несоответствующим критериям освидетельствования.

**4.1.3** Оригинал акта освидетельствования, подписанный представителями РС и заявителя, остаётся у заявителя по итогам освидетельствования. При отсутствии несоответствий копия акта освидетельствования вместе с проектом свидетельства об одобрении типа направляется в Росморречфлот.

### **4.2 СВИДЕТЕЛЬСТВО ОБ ОДОБРЕНИИ ТИПА ТРЕНАЖЁРА**

**4.2.1** Решение о соответствии типа аппаратуры в соответствии с п. 18 «Положения об одобрении типов аппаратуры и освидетельствовании объектов и центров», утвержденного приказом Минтранса России от 10.02.2010 г. № 32, принимается Росморречфлотом.

**4.2.2** Свидетельство об одобрении типа аппаратуры оформляется сроком на 5 лет на русском и английском языках по форме Приложения 2 к настоящему Положению и содержит информацию согласно п. 20 «Положения об одобрении типов аппаратуры и освидетельствовании объектов и центров», утвержденного приказом Минтранса России от 10.02.2010 г. № 32.

### **4.3 НАПРАВЛЕНИЕ И РАЗМЕЩЕНИЕ СВИДЕТЕЛЬСТВА**

**4.3.1** После утверждения оригинал свидетельства об одобрении типа аппаратуры направляется заявителю, электронная копия свидетельства об одобрении типа аппаратуры размещается в соответствующем разделе сайта РС в сети Интернет.

**4.3.2** РС ведёт реестр типов оборудования, одобренных Росморречфлотом по результатам освидетельствований, проведенных РС.

**4.3.3** Для своевременного проведения освидетельствования заявитель должен обратиться в РС не менее, чем за два месяца до окончания срока действия свидетельства.

## ФОРМА АКТА ОСВИДЕТЕЛЬСТВОВАНИЯ ТРЕНАЖЁРА

АКТ ОСВИДЕТЕЛЬСТВОВАНИЯ  
тренажёра <наименование тренажёра>  
№ <номер заявки> от <дата освидетельствования>

Организация: (полное наименование)	
Адрес: (фактический)	
Руководитель Организации:	
Представитель Организации:	
Сроки освидетельствования:	Договор №
Дата устранения несоответствий (если применимо)	
Тип освидетельствования	
Первоначальное <input type="checkbox"/>	Внеплановое <input type="checkbox"/>
Иное (указать причину проведения и вид освидетельствования) <input type="checkbox"/>	
На соответствие	
Международной конвенции о подготовке и дипломировании моряков и несении вахты 1978 года с поправками в части Правила I/12 МК ПДНВ,	
а также требованиям Приказа Минтранса России от 10.02.2010 №32 и в соответствии с Распоряжением Росморречфлота от 28.11.2012 № АД-316-р	
Состав комиссии	
Руководитель комиссии:	
Члены комиссии:	

### СОДЕРЖАНИЕ АКТА ОСВИДЕТЕЛЬСТВОВАНИЯ:

1. Критерии освидетельствования
2. Область освидетельствования
3. Свидетельства проверки
4. Выводы
5. Конфиденциальность результатов освидетельствования
6. Рассылка

**ФОРМА СВИДЕТЕЛЬСТВА ОБ ОДОБРЕНИИ ТИПА ТРЕНАЖЁРА**

<ГОД ВЫДАЧИ>.<УНИКАЛЬНЫЙ НОМЕР СВИДЕТЕЛЬСТВА>.327

Свидетельство выдано на основании приказа Минтранса России от 10.02.2010 №32 и распоряжения Росморречфлота от 28.11.2012 № АД-316-р	The Certificate issued in accordance with the Ministry of Transport of the Russian Federation order No 32 of 10.02.2010 and the Federal Agency of Maritime and River Transport direction AD-316-r of 28.11.2012.
Наименование тренажёра Name of the simulator	
Версия ПО и состав оборудования Software version and list of equipment	
Изготовитель Manufacturer	
Адрес изготовителя Manufacturer address	
Телефон/факс, tel./fax	
e-mail, web	
Акт освидетельствования / Дата Inspection act / Date	

Настоящим подтверждается, что тренажёр соответствует применимым положениям Правила I/12 Международной Конвенции ПДНВ 1978 года с поправками, разделов A-I/12, B-I/12 Кодекса ПДНВ, приказа Минтранса России от 10.02.2010 г. № 32 и может использоваться для подготовки судоводителей.

This is to certify that the simulator complies with the applicable requirements of Regulation I/12 of 1978 STCW Convention, as amended, Sections A-I/12, B-I/12 of the STCW Code, Order of the Ministry of Transport of the Russian Federation No 32 of 10.02.2010, and can be used for training of seafarers.

Дата выдачи \_\_\_\_\_  
Date of issue

Действительно до \_\_\_\_\_  
Valid until

М.П.

\_\_\_\_\_   
подпись должностного лица, выдавшего Свидетельство  
signature of the duty authorized official issuing of the Statement