РОССИЙСКИЙ МОРСКОЙ РЕГИСТР СУДОХОДСТВА

РУКОВОДСТВО

ПО ОСВИДЕТЕЛЬСТВОВАНИЮ СИСТЕМ УПРАВЛЕНИЯ БЕЗОПАСНОСТЬЮ НА СООТВЕТСТВИЕ ТРЕБОВАНИЯМ МКУБ И СУДОВ НА СООТВЕТСТВИЕ ТРЕБОВАНИЯМ МК ОСПС

НД № 2-080101-012

Санкт-Петербург
2022

РУКОВОДСТВО ПО ОСВИДЕТЕЛЬСТВОВАНИЮ СИСТЕМ УПРАВЛЕНИЯ БЕЗОПАСНОСТЬЮ НА СООТВЕТСТВИЕ ТРЕБОВАНИЯМ МКУБ И СУДОВ НА СООТВЕТСТВИЕ ТРЕБОВАНИЯМ МК ОСПС

Руководство по освидетельствованию систем управления безопасностью на соответствие требованиям МКУБ и судов на соответствие требованиям МК ОСПС Российского морского регистра судоходства (РС, Регистр) утверждено в соответствии с действующим положением и вступают в силу 1 января 2022 года.

Настоящее издание Руководства составлено на основе последней версии издания 2021 года с учетом изменений и дополнений, внесенных при переиздании.

В Руководстве учтены процедурные требования (ПТ) и рекомендации Международной ассоциации классификационных обществ (МАКО) и соответствующие резолюции Международной морской организации (ИМО).

С вступлением в силу данного Руководства теряет силу Руководство по освидетельствованию систем управления безопасностью на соответствие требованиям МКУБ и судов на соответствие требованиям МК ОСПС издания 2021 года.

Руководство предназначено для экспертов по МКУБ/экспертов морских систем менеджмента (МСМ) и судоходных компаний.

В случае расхождений между текстами на русском и английском языках текст на русском языке имеет преимущественную силу.

© Российский морской регистр судоходства, 2022

ПЕРЕЧЕНЬ ИЗМЕНЕНИЙ[1]
(изменения сугубо редакционного характера в Перечень не включаются)

Изменяемые пункты/главы/разделы	Информация по изменениям	№ и дата циркулярного письма, которым внесены изменения	Дата вступления в силу
Пункт 4.6.13.4	Внесены изменения, касающиеся согласования выдачи нового ДСК и/или СвУБ после аннулирования	—	01.01.2022
Пункт 4.7.4.4	Внесены изменения, касающиеся отражения членов группы экспертов РС в плане освидетельствования	—	01.01.2022
Пункт 4.8.2.7	Внесены изменения, касающиеся порядка проверки факта устранения несоответствий/действий Компании по наблюдениям/действий по снижению градации существенных несоответствий	—	01.01.2022
Пункт 4.8.2.17	Внесены изменения, касающиеся оформления существенных несоответствий	—	01.01.2022
Пункт 5.6.5.4	Внесены изменения, касающиеся согласования выдачи нового СвОС после аннулирования	—	01.01.2022
Пункт 5.7.4	Внесены изменения, касающиеся согласования Плана одобрения ПОС/Плана освидетельствования охраны судна с Компанией	—	01.01.2022
Пункт 5.8.2.5	Внесены изменения, касающиеся порядка проверки факта устранения недостатков/действий Компании по наблюдениям/действий по снижению градации существенных недостатков	—	01.01.2022
Пункт 5.8.3.1	Уточнены цели заключительного совещания	—	01.01.2022
Пункт 5.9.4.6	Внесены изменения в список материалов освидетельствования	—	01.01.2022

[1] Изменения и дополнения, внесенные при переиздании или путем выпуска новых версий на основании циркулярных писем или изменений редакционного характера.

1 ОБЛАСТЬ РАСПРОСТРАНЕНИЯ

1.1 Настоящее Руководство по освидетельствованиям систем управления безопасностью (СУБ) на соответствие требованиям Международного кодекса по управлению безопасностью (МКУБ) и судов на соответствие требованиям Международного кодекса по охране судов и портовых средств (МК ОСПС)[1] описывает основные требования, относящиеся к освидетельствованиям СУБ Компаний и судов (освидетельствование по МКУБ), а также систем охраны судов (освидетельствование по МК ОСПС), установленные ИМО, МАКО и РС.

1.2 В Руководстве приведены требования, которые распространяются на Компании, управляющие судами, указанными в правиле 2.1 главы IX и правиле 2.1 главы XI-2 Международной конвенции по охране человеческой жизни на море 1974 г., измененная Протоколами 1978 и 1988 г. с поправками, независимо от даты их постройки.

1.3 Руководство предназначено для экспертов по МКУБ/экспертов морских систем менеджмента (МСМ) (далее — эксперт РС).

[1] В дальнейшем — Руководство.

2 ПЕРЕЧЕНЬ ПРИМЕНЯЕМЫХ МЕЖДУНАРОДНЫХ КОНВЕНЦИЙ, КОДЕКСОВ, РЕЗОЛЮЦИЙ, ПРОЦЕДУРНЫХ ТРЕБОВАНИЙ И РЕКОМЕНДАЦИЙ МАКО[1]

При разработке Руководства применялись следующие документы:

Международная конвенция по охране человеческой жизни на море 1974 г., измененная Протоколами 1978 и 1988 г. с поправками[2], см. главу IX «Управление безопасной эксплуатацией судов», главу XI-1 «Специальные меры по повышению безопасности на море» и главу XI-2 «Специальные меры по усилению охраны на море»;

Международный кодекс по управлению безопасной эксплуатацией судов и предотвращением загрязнения (Международный кодекс по управлению безопасностью (МКУБ)) с поправками;

Международный кодекс по охране судов и портовых средств (Кодекс ОСПС);

Процедурные требования по проведению освидетельствований на соответствие требованиям МКУБ (Rev.4 Oct 2020)[3];

Процедурные требования по освидетельствованию охраны судов в соответствии с требованиями МК ОСПС (Rev.2 May 2019)[4];

Рекомендации для экспертов по МКУБ (Rev.5 Oct 2019)[5];

Рекомендации для экспертов по МК ОСПС (May 2003).

---

[1] Указанные в данном разделе и далее по тексту документы доступны на официальных сайтах ИМО/МАКО.

[2] В дальнейшем — СОЛАС-74 с поправками.

[3] В дальнейшем — ПТ МАКО № 9.

[4] В дальнейшем — ПТ МАКО № 24.

[5] В дальнейшем — Рекомендации МАКО № 41.

3 ТЕРМИНЫ. ОПРЕДЕЛЕНИЯ. СОКРАЩЕНИЯ

3.1 В тексте Руководства используются термины, определения и сокращения, приведенные в документах, которые использовались при разработке Руководства. Некоторые из сокращений приведены ниже:

АоН — Акт о несоответствии (МКУБ)/недостатке (МК ОСПС).
ГУР — Главное управление Российского морского регистра судоходства.
ДЛК — Должностное лицо Компании, ответственное за охрану.
ДО — Дополнительное освидетельствование.
ДСК — Документ о соответствии Компании.
ИКО — Иное классификационное общество (не РС).
КО — Классификационное общество, член МАКО.
КТМС — Конвенции 2006 года о труде в морском судоходстве.
МА — Администрация флага (морская администрация).
НД — Нормативный документ.
НЛ — Назначенное лицо Компании.
ООС — Оценка охраны судна.
ПКД — План корректирующих действий.
ПО — Признанная организация.
ПОС — План охраны судна.
ПоП — Письмо об одобрении плана охраны судна.
ПССК — Программа сертификации систем менеджмента качества.
ПТ — Процедурное требование МАКО.
СвУБ — Свидетельство об управлении безопасностью.
СвОС — Международное свидетельство об охране судна.
СвСТН — Свидетельство о соответствии трудовым нормам в морском судоходстве.
СН — Существенное несоответствие (МКУБ)/Существенный недостаток (МК ОСПС).
ССОО — Судовая система охранного оповещения.
ССОО-НЗ — Независимая судовая система охранного оповещения.
СУБ — Система управления безопасностью (в рамках МКУБ).
FSI — Инспектирование судов морской администрацией флага.
ОВО — Нефтерудовоз.
PSC — Контроль государства порта.
PSCO — Инспектор контроля государства порта.

4 ПРОЦЕДУРНЫЕ ТРЕБОВАНИЯ ПО ПРОВЕДЕНИЮ ОСВИДЕТЕЛЬСТВОВАНИЙ НА СООТВЕТСТВИЕ ТРЕБОВАНИЯМ МКУБ

4.1 ПРИМЕНЕНИЕ[1]

4.1.1 Данный раздел основан на ПТ МАКО № 9 «Процедурные требования по проведению освидетельствований на соответствие требованиям МКУБ».

Примечание 1. Для обращения к первоисточнику в данном разделе приведены ссылки (в виде сносок) на основные требования оригинала ПТ МАКО № 9 на английском языке. Некоторые требования ПТ МАКО № 9 дополнены действующими требованиями РС.

[1] См. также раздел "INTRODUCTION" и 1.2 "Scope and Application" ПТ МАКО № 9.

4.2 ЦЕЛЬ ОСВИДЕТЕЛЬСТВОВАНИЯ

4.2.1 Целью освидетельствования является подтверждение следующего[1]:

.1 СУБ соответствует требованиям МКУБ;

.2 СУБ внедрена результативно и таким способом, чтобы обеспечивать достижение целей МКУБ.

4.2.2 Освидетельствование проводится на выборочной основе. Если в отчетных документах не зафиксированы несоответствия/существенные несоответствия, не следует считать, что их нет[2].

4.2.3 Освидетельствование по МКУБ не дублирует и не считается заменой других видов проверок, включая классификационные и конвенционные освидетельствования. Эксперту РС необходимо руководствоваться соответствующими документами, выданными Компании и судну по результатам других проверок и принимать их как подтверждение выполнения других обязательных требований.

[1] См. 2.2.1 ПТ МАКО № 9.
[2] См. 2.2.3 ПТ МАКО № 9.

4.3 ОБЯЗАННОСТИ КОМПАНИИ В ОТНОШЕНИИ ОСВИДЕТЕЛЬСТВОВАНИЙ СИСТЕМ УПРАВЛЕНИЯ БЕЗОПАСНОСТЬЮ[1]

4.3.1 Подтверждение соответствия требованиям МКУБ не освобождает Компанию, ее руководство, командный или рядовой состав от обязанности исполнять национальное и международное законодательство, связанное с безопасностью и защитой окружающей среды.

4.3.2 Компания несет ответственность за:

.1 информирование соответствующего персонала или структурных подразделений о целях и объеме освидетельствования;

.2 назначение штатных сотрудников для сопровождения эксперта(ов) РС;

.3 предоставление ресурсов, необходимых эксперту(ам) РС для обеспечения эффективного и результативного процесса освидетельствования;

.4 предоставление объективных доказательств, запрашиваемых экспертом(ами) РС;

.5 сотрудничество с экспертом(ами) РС для обеспечения достижения целей освидетельствования;

.6 информирование РС о значимых изменениях в СУБ, которые, возможно, нуждаются в дополнительном освидетельствовании со стороны РС. Это может включать значительную реструктуризацию системы (например, создание филиалов) и изменения в рабочем процессе, что может привести к возникновению новых рисков, опасностей;

.7 подачу заявки на дополнительное освидетельствование, если требуется.

4.3.3 Все отчетные документы, которые могут способствовать проверке соответствия МКУБ, должны быть открыты для проверки во время освидетельствования. Для этой цели Компания должна предоставить экспертам РС конвенционные и классификационные отчетные документы, относящиеся к её судам, включая конвенционные и классификационные отчетные документы, выданные ИКО, ПО или МА. В связи с этим отчетные документы должны быть проверены для подтверждения их подлинности и достоверности[2].

4.3.4 Компании следует незамедлительно уведомлять свои суда, к которым это относится, что ее ДСК аннулирован[3].

4.3.5 В отношении обязанностей Компании по устранению несоответствий см. 4.9.1.6.

---

[1] См. 3.9 ПТ МАКО № 9.
[2] См. 2.2.2 ПТ МАКО № 9.
[3] См. 3.12.1 ПТ МАКО № 9.

4.4 ОТВЕТСТВЕННОСТЬ РС

4.4.1 Критерии проверки соответствия требованиям МКУБ должны согласовываться с применимыми разделами резолюции ИМО A.1118(30) «Пересмотренное руководство по осуществлению Международного кодекса по управлению безопасностью (МКУБ) Администрациями» и резолюцией ИМО A.741(18) Международный кодекс по управлению безопасной эксплуатацией судов и предотвращением загрязнения (Международный кодекс по управлению безопасностью (МКУБ))» с поправками[1].

4.4.2 Освидетельствования по МКУБ должны выполняться экспертами РС, обладающими практическими знаниями процедур и методов освидетельствований по МКУБ, имеющими надлежащую квалификацию и опыт, соответствующий размеру и сложности проверяемых Компании или судна[2].

[1] См. 2.1.1 ПТ МАКО № 9.
[2] См. 2.1.4 ПТ МАКО № 9.

4.5 ОБЯЗАННОСТИ ГРУППЫ ЭКСПЕРТОВ РС[1]

4.5.1 Эксперт РС несет ответственность за:

.1 планирование и эффективное и результативное выполнение своих обязанностей;

.2 выполнение применимых требований и других соответствующих указаний;

.3 сообщение о любых серьезных затруднениях, возникающих при проведении освидетельствования;

.4 организацию помощи технических специалистов, требуемой для компетентного проведения освидетельствования, если необходимо;

.5 четкое и незамедлительное информирование руководства Компании или судна о несоответствиях и наблюдениях;

.6 информирование об окончательных результатах освидетельствования ясно, убедительно и без необоснованных задержек;

.7 передачу отчета об освидетельствовании руководству Компании или судна;

.8 проверку результативности корректирующих действий, предпринятых Компанией.

4.5.2 Документы и информация, относящаяся к освидетельствованию, должны рассматриваться как конфиденциальные.

4.5.3 Эксперт по МКУБ при выявлении недостатков, связанных с техническим состоянием судна, должен:

.1 установить, предприняла ли Компания соответствующие действия для устранения технического недостатка и в каждом случае проинформировала:

подразделение РС по наблюдению за судами в эксплуатации если судно находится в классе РС, или

КО или МА, которые являются ответственными за освидетельствование судна.

Примечание 2. Информация о техническом недостатке должна быть направлена средствами официальной переписки, быть полной, составленной в легкой для понимания форме и включать данные о действиях Компании по устранению технического недостатка.

.2 определить, является ли технический недостаток признаком существенного несоответствия в СУБ и действовать в соответствии с положениями 4.9.2.

[1] См. 3.10 ПТ МАКО № 9.

4.6 ПРОЦЕСС ОСВИДЕТЕЛЬСТВОВАНИЙ

4.6.1 Освидетельствование для выдачи Компании Временного ДСК.

4.6.1.1 Порядок и принципы выдачи временного ДСК описаны в 14.1 части В МКУБ.[1]

4.6.1.2 Временный ДСК может быть выдан в следующих случаях:

.1 Компания создается заново, или;

.2 Компания принимает под управление судно нового типа. В этом случае к существующему Документу о соответствии должны быть добавлены новые типы судов (см. Приложение 1, сценарий 3 освидетельствования Компании) после проверки того, что Компания имеет систему управления безопасностью, отвечающую целям, указанным в 1.2.3 МКУБ, при условии, что Компания продемонстрирует планы внедрения СУБ, отвечающей всем требованиям настоящего Кодекса в срок действия Временного Документа о соответствии.

4.6.1.3 При проведении РС освидетельствований на предмет выдачи временного ДСК Компанией должно быть продемонстрировано следующее:

.1 соответствие определению термина Компания (см. правило 1 главы IX СОЛАС-74 с поправками);

.2 юридические аспекты принятия в управление судна(ов), например, соответствие требованиям национального законодательства намерения о приобретении судов;

.3 выполнение требований разд. 3 части А МКУБ;

.4 планы внедрения всех положений МКУБ в береговых подразделениях Компании и на заявленных судах.

4.6.1.4 Освидетельствование для выдачи Временного ДСК включает рассмотрение документации по СУБ Компании[2] (см. 4.6.2). Временный ДСК может быть выдан при условии положительных результатов[3] рассмотрения документации по СУБ и оформления соответствующих отчетных документов, см. 4.6.2.3.

4.6.1.5 По результатам освидетельствования СУБ береговых подразделений Компании и при удостоверении того, что СУБ Компании соответствует целям, указанным в 1.2.3 МКУБ для указанных типов судов, РС может выдать одну из следующих форм Временного ДСК (см. 4.7.2):

.1 Временный ДСК на бланке РС (форма 8.1.2);

.2 Временный ДСК на бланке соответствующей МА;

.3 Временный ДСК на бланке РС для Компании, управляющей судами, не подпадающими под требования СОЛАС-74 с поправками (форма 8.1.2-2).

---

[1] См. 3.2.1 ПТ МАКО № 9.
[2] См. 3.2.1 ПТ МАКО № 9.
[3] Отсутствие существенных несоответствий.

4.6.1.6 Пример общей схемы проведения освидетельствования для выдачи Временного ДСК:

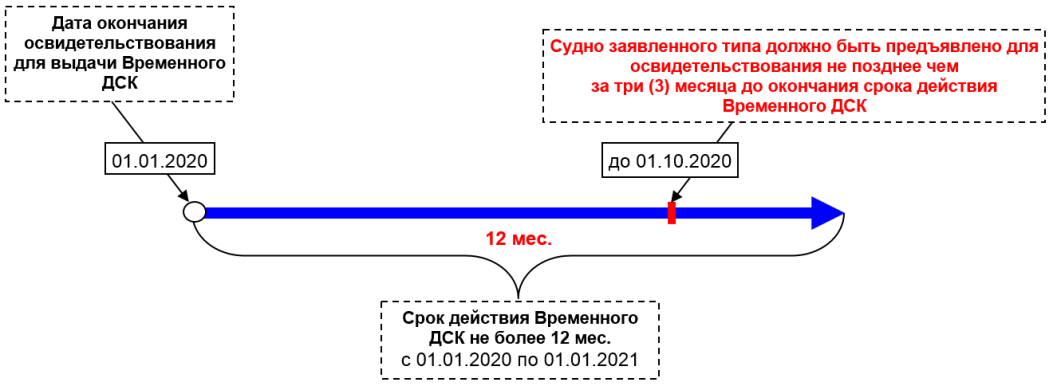


Рис. 4.6.1.6

4.6.1.7 Временный ДСК должен выдаваться на срок не более двенадцати (12) месяцев (см. 14.1 части В МКУБ).

Временный ДСК с меньшим сроком действия может быть выдан экспертом РС, если в соответствии с Соглашением между РС и МА, Администрация флага выдает Временный ДСК на срок не более двенадцати (12) месяцев самостоятельно[1]. В данном случае, если МА не установлено иное, Временный ДСК со сроком действия не более пяти (5) месяцев может быть выдан экспертом РС.

4.6.1.8 После получения Временного ДСК Компания может предъявлять свои суда заявленных типов для получения Временных СвУБ. Суда, заявленного Компанией типа и указанные во Временном ДСК, должны быть предъявлены на предмет получения Временных СвУБ не позднее чем за три (3) месяца до окончания срока действия Временного ДСК, выданного РС, в связи с тем, что:

.1 первоначальное освидетельствование СУБ Компании для выдачи ДСК включает проверку функционирования СУБ Компании не менее трех (3) месяце на борту как минимум одного судна каждого типа, заявленного Компанией в (см. 4.6.4)[2].

4.6.1.9 Компания должна сделать доступными копии Временного ДСК в каждом своем береговом подразделении / филиале и на каждом судне, охватываемом СУБ[3].

Подтверждение аутентичности / заверение копии Временного ДСК не требуется (см. последнее предложение 14.1.2 части В МКУБ).

4.6.2 Рассмотрение документации по СУБ Компании в рамках освидетельствования для выдачи Компании Временного ДСК.

4.6.2.1 Вместе с заявкой на освидетельствование для выдачи Временного ДСК Компания должна представить в подразделение РС следующие документы в электронном виде:

.1 заявку на рассмотрение документации по СУБ по форме 8.1.5-1 (см. 4.7.1.1);

.2 документацию по СУБ, включающую все ключевые элементы МКУБ.

4 6.2.2 Внедрение и выполнение требований, описанных в документации по СУБ, должно проверяться только при освидетельствовании Компании/судна по МКУБ.

---

[1] По аналогии с 3.1.1.3 ПТ МАКО № 9.
[2] См. 3.2.2 ПТ МАКО № 9.
[3] По аналогии с 3.1.1.2 ПТ МАКО № 9.

4.6.2.3 Для записи результатов рассмотрения документации по СУБ предусмотрены следующие документы:

.1 Отчет (форма 8.1.9);

.2 Контрольный лист рассмотрения документации по СУБ (форма 8.1.6-5);

.3 если в ходе рассмотрения документации по СУБ выявлены несоответствия требованиям МКУБ, они должны быть оформлены в виде Акта о несоответствии (форма 8.1.8).

4.6.3 Рассмотрение изменений к документации по СУБ Компании.

4.6.3.1 Проверка наличия изменений к документации по СУБ Компании, т.е. в Руководстве по управлению безопасностью СУБ Компании и Перечне документов СУБ выполняется в рамках первоначального, ежегодных, возобновляющих освидетельствований СУБ Компании, а также дополнительных освидетельствований, связанных с рассмотрением изменений документации по СУБ (см. сценарий 6 Приложения 1).

4.6.3.2 При рассмотрении изменений эксперт РС, не ограничиваясь перечисленным, должен проверить:

.1 выполнение процедур Компании по внесению изменений;

.2 наличие внесенных изменений в Руководстве по управлению безопасностью СУБ Компании и Перечне документов СУБ;

.3 факт расмотрения и утверждения изменений уполномоченным лицом Компании;

.4 изменения в СУБ соответствуют требованиям МКУБ;

.5 ознакомление персонала Компании/судна, задействованного в СУБ, с изменениями.

4.6.3.3 Факт рассмотрения изменений к документации по СУБ Компании оформляется следующим образом:

.1 отметка о рассмотрении изменений регистрируются в Отчете (форма 8.1.9) и Контрольном листе освидетельствований СУБ (для Компании), форма 8.1.6-1;

.2 если в ходе рассмотрения изменений выявлены несоответствия требованиям МКУБ, они должны быть оформлены в виде Акта о несоответствии (форма 8.1.8).

4.6.4 Первоначальное освидетельствование для выдачи Компании ДСК.

4.6.4.1 В отличие от Временного ДСК, ДСК удостоверяет полное соответствие СУБ Компании требованиям МКУБ.

4.6.4.2 ДСК должен выдаваться Компании по результатам первоначального или возобновляющего освидетельствования на соответствие требованиям МКУБ[1].

4.6.4.3 Первоначальное освидетельствование Компании для выдачи ДСК включает следующие этапы[2]:

.1 анализ любых изменений, внесенных в документацию по СУБ после выдачи Временного ДСК;

Примечание 3. Несоответствия, оформленные по результатам рассмотрения документации по СУБ, должны быть устранены до проведения первоначального освидетельствования (см. 4.6.2.3.3).

.2 проверку результативного функционирования СУБ, включая объективные доказательства того, что СУБ Компании функционирует не менее трех (3) месяцев на борту, как минимум, одного судна каждого типа, эксплуатируемого Компанией. Объективные доказательства должны включать записи о внутренних проверках, проведенных Компанией на берегу и на борту судна, а также наличие конвенционных и классификационных документов, как минимум, для одного судна каждого типа, эксплуатируемого Компанией.

---

[1] См. 3.1.1.1 ПТ МАКО № 9.
[2] См. 3.2.2 ПТ МАКО № 9.

4.6.4.4 Объективные доказательства функционирования СУБ на борту, как минимум, одного судна каждого типа, эксплуатируемого Компанией должны включать следующее:

.1 выполнение всех пунктов плана внедрения СУБ;

.2 отработку всех ключевых судовых операций в полном объеме;

.**3** проведение учебных тревог.

4.6.4.5 По результатам первоначального освидетельствования СУБ береговых подразделений Компании и при удостоверении того, что СУБ Компании соответствует требованиям Международного кодекса по управлению безопасной эксплуатацией судов и предотвращением загрязнения (МКУБ), для указанных типов судов РС может выдать одну из следующих форм ДСК (см. 4.7.2):

.1 ДСК на бланке РС (форма 8.1.1);

.2 ДСК на бланке соответствубщей МА;

.3 ДСК на бланке РС для Компании, управляющей судами, не подпадающими под требования СОЛАС-74 с поправками (форма 8.1.1-2).

4.6.4.6 Пример общей схемы проведения освидетельствований для выдачи ДСК:

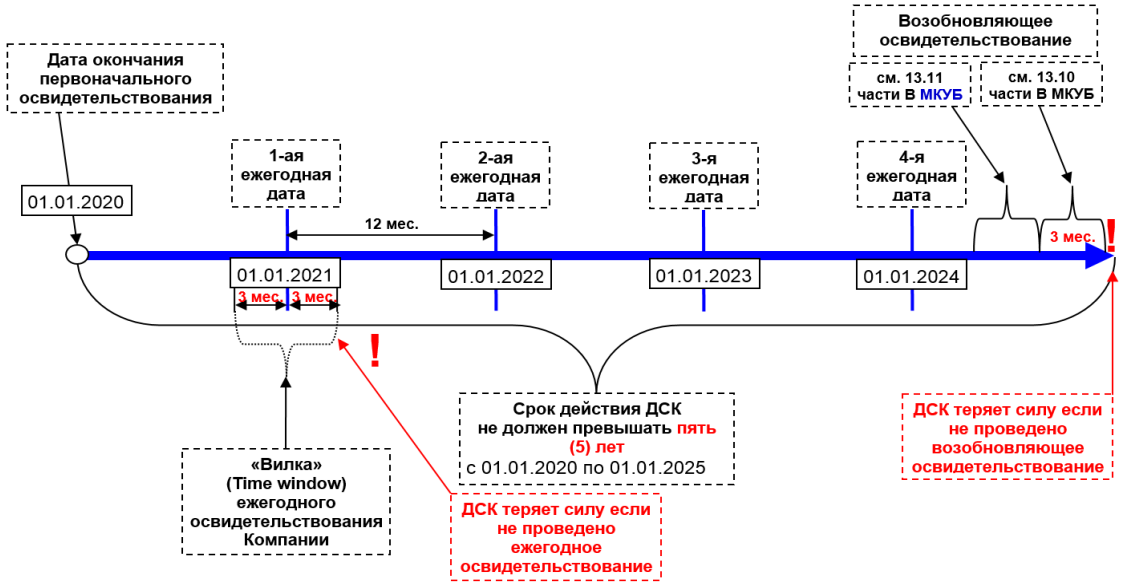


Рис. 4.6.4.6

4.6.4.7 ДСК должен выдаваться со сроком действия не более пяти (5) лет (см. 13.2 части В МКУБ).

ДСК с меньшим сроком действия выдается экспертом РС в следующих случаях:

.1 если в соответствии с Соглашением между РС и МА, Администрация флага выдает ДСК на срок не более пяти (5) лет самостоятельно[1]**.** В данном случае, если МА не установлено иное, эксперт РС выдает ДСК со сроком действия не более пяти (5) месяцев;

.2 если по результатам первоначального освидетельствования Компании оформлены несоответствия, эксперт РС выдает ДСК со сроком действия не более

[1] См. 3.1.1.3 ПТ МАКО № 9.

пяти (5) месяцев. При этом, ДСК со сроком действия не более пяти (5) лет может быть выдан только при выполнении следующих условий:

Компания уведомила подразделение РС, ответственное за контроль выполнения ПКД, об устранении несоответствий;

при положительных результатах проверки отчетных документов ответственным подразделением РС, оформленных по результатам первоначального освидетельствования Компании.

4.6.4.8 После получения ДСК Компания может предъявлять свои суда заявленных типов для получения СвУБ со сроком действия не более пяти (5) лет.

4.6.4.9 Согласно положениям 13.4 части В МКУБ «Действительность Документа о соответствии подлежит ежегодной проверке…». Эти проверки называются «ежегодными освидетельствованиями» и проводятся в пределах «трех месяцев до или после ежегодной даты». Данный период называют «вилкой» ежегодного освидетельствования. За пятилетний срок действия ДСК береговые подразделения Компании подлежат четырем ежегодным освидетельствованиям.

Ежегодная дата соответствует дате истечения срока действия соответствующего документа (см. 1.1.11 части А МКУБ).

4.6.4.10 По окончании срока действия ДСК для его возобновления необходимо проведение возобновляющего освидетельствования СУБ Компании (см. 13.10 — 13.11 части В МКУБ).

4.6.4.11 Компания должна сделать доступными копии ДСК (с отметками о подтверждении, если применимо) в каждом береговом подразделении/филиале и на каждом судне, охватываемом СУБ[1].

Подтверждение аутентичности/заверение копии ДСК не требуется (см. последнее предложение 13.6 части В МКУБ).

4.6.5 Ежегодное подтверждение и возобновление ДСК.

4.6.5.1 Цель проведения данных освидетельствований состоит, в том числе, в проверке следующего[2]:

.1 результативного функционирования СУБ;

.2 соответствия любых изменений в СУБ требованиям МКУБ (см. 4.6.3);

.3 внедрение корректирующих действий (см. 4.9.1.6);

.4 наличия действующих конвенционных и классификационных свидетельств, а также отсутствие просроченных освидетельствований судна(ов), см. 4.8.2.10.

4.6.5.2 Должны быть проверены конвенционные и классификационные свидетельства, как минимум, для одного судна каждого типа, указанного в ДСК (см. 4.8.2.10)[3].

4.6.5.3 Требования в отношении ежегодного подтверждения ДСК указаны в 13.4 части В МКУБ.

4.6.5.4 Требования в отношении возобновления ДСК определены в 13.10 — 13.11 части В МКУБ.

4.6.5.5 По результатам возобновляющего освидетельствования СУБ береговых подразделений Компании и при удостоверении того, что СУБ Компании соответствует требованиям Международного кодекса по управлению безопасной эксплуатацией судов

[1] См. 3.1.1.2 ПТ МАКО № 9.
[2] См. 3.3.1 ПТ МАКО № 9.
[3] См. 3.3.2 ПТ МАКО № 9.

и предотвращением загрязнения (МКУБ), для указанных типов судов РС может выдать ДСК на следующие пять (5) лет, при этом:

.1 если возобновляющее освидетельствование завершено более чем за три (3) месяца до истечения срока действия существующего ДСК, новый ДСК должен действовать с даты завершения возобновляющего освидетельствования на период не превышающий пяти (5) лет (см. 13.11 части В МКУБ);

.2 если возобновляющее освидетельствование завершено в течение трех (3) месяцев до истечения срока действия существующего ДСК, новый ДСК должен действовать с даты завершения возобновляющего освидетельствования на период не превышающий пяти (5) лет с даты истечения срока действия существующего ДСК (т.е. сохранять ежегодную дату прежнего, см. 13.10 части В МКУБ, введенный резолюцией ИМО MSC.104(73)).

4.6.6 Освидетельствование филиала Компании. Общие положения[1].

4.6.6.1 Если Компания возлагает на свои филиалы ответственность, связанную с СУБ, освидетельствование должно включать выборочную проверку таких филиалов. Выборочная проверка должна быть достаточной для того, чтобы обеспечить возможность оценки всех элементов СУБ и всех требований МКУБ.

4.6.6.2 При освидетельствовании каждого филиала должно быть рассмотрено каждое требование МКУБ, относящиеся к этому филиалу.

4.6.6.3 Компания должна провести внутренние проверки всех филиалов, и соответствующие записи должны быть доступны экспертам РС.

4.6.6.4 Если Компания возлагает ответственность по СУБ на свои филиалы, перечень таких филиалов должен быть указан в приложении к ДСК (форма 8.1.1-1).

Также филиалы должны быть включены в структуру СУБ с описанием их функций.

4.6.7 Освидетельствование филиала Компании в рамках первоначального освидетельствования Компании для выдачи ДСК.

4.6.7.1 Если все филиалы осуществляют одну и ту же деятельность, число подлежащих освидетельствованию филиалов должно быть следующим:

.1 два, если общее число филиалов составляет два или три;

.2 три, если общее число филиалов составляет от четырех до шести; и

.3 подлежит согласованию, если общее число филиалов составляет более шести.

4.6.7.2 Если филиалы осуществляют разные виды деятельности, количество подлежащих освидетельствованию филиалов, осуществляющих одни и те же виды деятельности, определяется следующим образом:

.1 два, если общее число филиалов, осуществляющих одни и те же виды деятельности, составляет два или три;

.2 три, если общее число филиалов, осуществляющих одни и те же виды деятельности, составляет от четырех до шести; и

.3 подлежит согласованию, если общее число филиалов, осуществляющих одни и те же виды деятельности, составляет более шести.

4.6.7.3 Независимо от вышеизложенного, если Компания назначает какой-либо офис в качестве своего главного офиса, он должен быть освидетельствован в рамках первоначальной проверки.

4.6.8 Освидетельствование филиала Компании в рамках ежегодного подтверждения ДСК.

4.6.8.1 При проведении ежегодных освидетельствований Компании должно быть обеспечено посещение всех ее филиалов в течение периода действия ДСК.

[1] См. Приложение 1 ПТ МАКО № 9.

Освидетельствование филиалов должно быть согласовано с Компанией. Периодичность освидетельствований филиалов должна определяться, исходя из характера и объема деятельности, выполняемых каждым филиалом.

4.6.8.2 Если в период действия ДСК в СУБ Компании будет включен дополнительный филиал, он должен быть проверен не позднее чем на следующем плановом освидетельствовании, на котором данный дополнительный филиал должен быть включен в Приложение к Документу о соответствии (форма 8.1.1-1).

4.6.9 Организация освидетельствований Компании и ее филиалов.

4.6.9.1 Ответственность за организацию и контроль проведения освидетельствований Компании и ее филиалов несет подразделение РС по наблюдению Компании, при этом главный офис Компании должен проверяться последним.

4.6.9.2 Освидетельствование филиала Компании должно проводится подразделением РС в регионе деятельности которого находится филиал по отдельной заявке.

4.6.10 Освидетельствование для выдачи Временного СвУБ на судно.

4.6.10.1 Порядок и принципы выдачи временного СвУБ описаны в 14.2 — 14.4 части В МКУБ.

4.6.10.2 Временное СвУБ может быть выдано в следующих случаях:

.1 на новые суда при их поставке;

.2 когда Компания берет на себя ответственность за эксплуатацию судна, которое является для нее новым;

.3 при смене флага судна.

4.6.10.3 При проведении РС освидетельствований на предмет выдачи временного СвУБ Компанией должно быть продемонстрировано следующее:

.1 юридические аспекты принятия в управление судна(ов), например, соответствие требованиям национального законодательства;

.2 выполнение требований разд. 3 части А МКУБ;

.**3** планы внедрения всех положений МКУБ на заявленных судах.

4.6.10.4 При проведении освидетельствования судна по МКУБ для выдачи Временного СвУБ необходимо проверить, как минимум, следующее:

.1 ДСК или Временный ДСК относится к данному судну;

.2 Компания планирует внутреннюю проверку судна в течение трех (3) месяцев;

.3 информация по СУБ представлена на рабочем языке или языках понятных экипажу судна;

.4 знание и выполнение требований документации по СУБ экипажем судна;

.5 дипломы и сертификаты экипажа, необходимые для занятия должности на данном типе судна;

.6 выполнение экипажем своих должностных инструкций и функциональных обязанностей при проведении ключевых операций и действиях в аварийных ситуациях, включая проведение учебных тревог.

4.6.10.5 По результатам освидетельствования для выдачи временного СвУБ на судно и при удостоверении того, что требования 14.4 МКУБ выполнены и что Документ о соответствии / Временный Документ о соответствии компании относится к данному типу судна РС может выдать одну из следующих форм Временного СвУБ (см. 4.7.2):

.1 Временное СвУБ на бланке РС (форма 8.1.4);

.2 Временное СвУБ на бланке соответствующей МА;

.3 Временное СвУБ на бланке РС для судов, не подпадающих под требования СОЛАС-74 с поправками, (форма 8.1.4.-2).

4.6.10.6 Пример общей схемы проведения освидетельствования для выдачи Временного СвУБ:

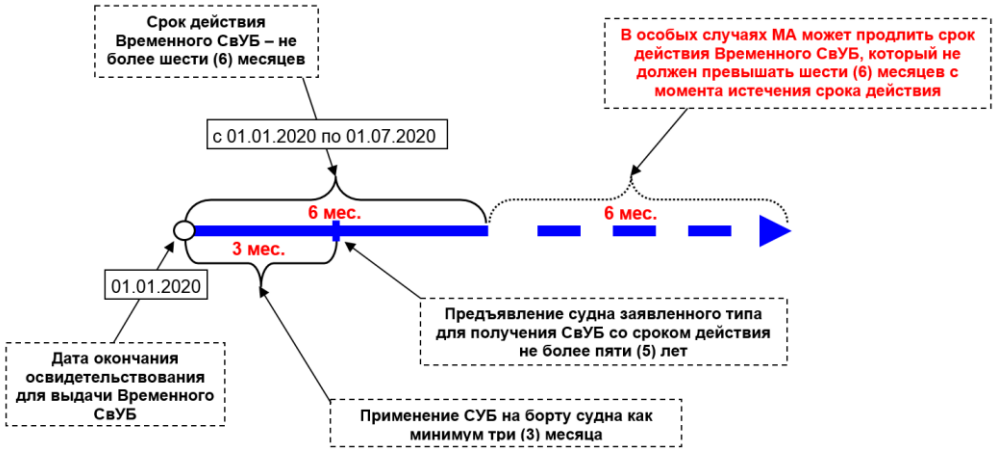


Рис. 4.6.10.6

4.6.10.7 Временное СвУБ должно выдаваться на срок не более шести (6) месяцев (см. 14.2 части В МКУБ). В соответствии с положениями 14.3 части В МКУБ временное СвУБ может быть продлено на срок не более шести (6) месяцев от даты истечения его срока действия только с разрешения МА.

4.6.10.8 Копия Временного СвУБ (с отметкой о продлении, если применимо) должна быть доступна в главном офисе Компании[1].

4.6.11 Первоначальное освидетельствование для выдачи СвУБ на судно.

4.6.11.1 СвУБ должно выдаваться на судно по результатам первоначального или возобновляющего освидетельствования на соответствие требованиям МКУБ[2].

4.6.11.2 Условия выдачи СвУБ[3]:

.1 наличие ДСК (не временного), действительного для данного типа и флага судна;

.2 эксплуатация судна осуществляется согласно требованиям Классификационного общества, которое отвечает требованиям Кодекса ПО, с поправками или национальным регулирующим требованиям МА, которые обеспечивают эквивалентный уровень безопасности; и

.3 поддержание действующих конвенционных свидетельств.

4.6.11.3 Первоначальное освидетельствование судна для выдачи СвУБ включает следующие этапы[4]:

.1 проверка наличия у Компании действующего ДСК, применимого к данному типу и флагу судна, а также выполнения других положений 4.6.4.4. Только после подтверждения наличия на борту копии действующего ДСК освидетельствование может быть продолжено;

.2 подтверждение результативного функционирования СУБ, включая объективные доказательства применения СУБ Компании на борту данного судна

[1] По аналогии с 3.1.2.2 ПТ МАКО № 9.
[2] См. 3.1.2.1 ПТ МАКО № 9.
[3] См. 3.1.2.3 ПТ МАКО № 9.
[4] См. 3.2.3 ПТ МАКО № 9.

не менее трех (3) месяцев. Объективные доказательства должны также включать отчетные документы по внутренним проверкам, проведенным Компанией.

4.6.11.4 По результатам освидетельствования для выдачи СвУБ на судно и при удостоверении того, что требования МКУБ выполнены и что Документ о соответствии компании относится к данному типу и флагу судна РС может выдать одну из следующих форм СвУБ (см. 4.7.2):

.1 СвУБ на бланке РС (форма 8.1.3);

.2 СвУБ на бланке соответствующей МА;

.3 СвУБ на бланке РС для судов, не подпадающих под требования СОЛАС-74 с поправками;

(форма 8.1.3-2).

4.6.11.5 Пример общей схемы проведения освидетельствований для выдачи СвУБ:

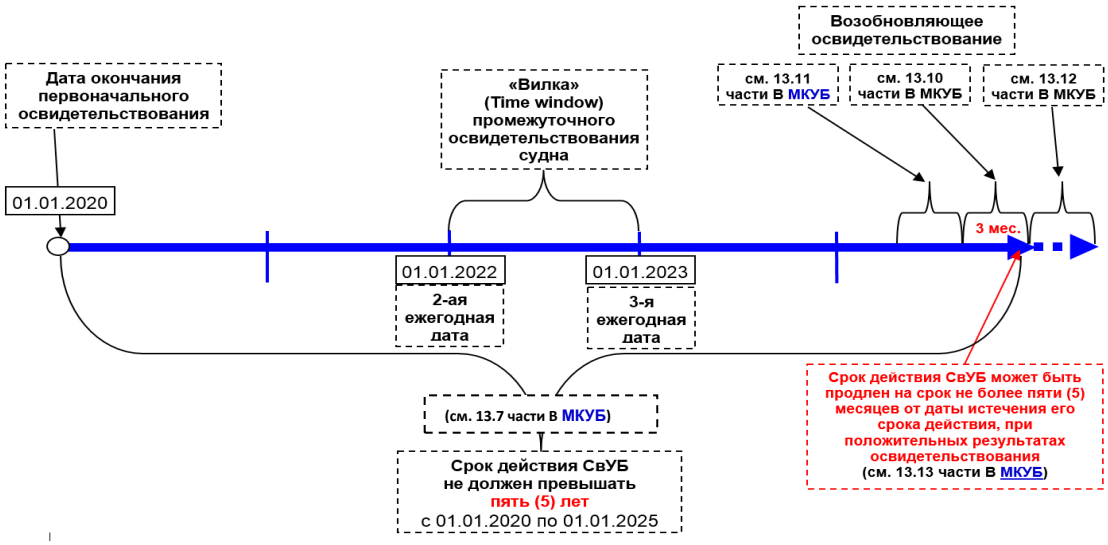


Рис. 4.6.11.5

4.6.11.6 СвУБ должно выдаваться на срок не более пяти (5) лет (см. 13.7 части В МКУБ).

СвУБ с меньшим сроком действия выдается экспертом РС в следующих случаях:

.1 если в соответствии с Соглашением между РС и МА, Администрация флага выдает СвУБ на срок не более пяти (5) лет самостоятельно[1]. В данном случае, если МА не установлено иное, эксперт РС выдает СвУБ со сроком действия не более пяти (5) месяцев;

.2 если по результатам первоначального освидетельствования судна оформлены несоответствия, эксперт РС выдает СвУБ со сроком действия не более пяти (5) месяцев. При этом, СвУБ со сроком действия не более пяти (5) лет может быть выдан только при выполнении следующих условий:

Компания уведомила подразделение РС, ответственное за контроль выполнения ПКД, об устранении несоответствий;

[1] См. 3.1.2.4 ПТ МАКО № 9.

при положительных результатах проверки отчетных документов ответственным подразделением РС, оформленных по результатам первоначального освидетельствования судна.

4.6.11.7 Как и в случае с ДСК, день и месяц даты завершения действия СвУБ носит название «ежегодной даты». В отличие от ДСК, подтверждаемого ежегодно, действие СвУБ подтверждается при проведении промежуточного освидетельствования, которое должно проводиться в период «между второй и третьей ежегодными датами» СвУБ (см. 13.8 части В МКУБ, введенный резолюцией ИМО MSC.104(73)).

4.6.11.8 Форма СвУБ, введенная в действие с 1 июля 2010 в соответствии с поправками, внесенными в МКУБ резолюцией MSC.273(85), предусматривает продление срока действия СвУБ на пять (5) месяцев при положительных результатах возобновляющего освидетельствования СУБ судна, см. 13.13 части В МКУБ.

4.6.11.9 Копия СвУБ (с отметкой о подтверждении, если применимо) должна быть доступна в главном офисе Компании[1].

4.6.12 Промежуточное подтверждение или возобновление СвУБ.

4.6.12.1 Цель проведения данных освидетельствований состоит, в том числе, в проверке следующего[2]:

.1 результативности функционирования СУБ;

.2 соответствия любых изменений в СУБ требованиям МКУБ;

Примечание 4. При освидетельствовании судна должно быть проверено наличие изменений в СУБ и что изменения рассмотрены РС. Если изменения не рассмотрены РС, эксперту РС необходимо проверить, что изменения соответствуют требованиям МКУБ и внедрены Компанией в соответствии с процедурами СУБ (см. 4.6.3).

.3 внедрения корректирующих действий (см. 4.9.1.6);

.**4** наличия действующих конвенционных и классификационных свидетельств, а также отсутствие просроченных предъявлений судна(ов), см. 4.8.2.11.

4.6.12.2 Требования в отношении промежуточного подтверждения СвУБ указаны в 13.8 части В МКУБ. Также см. сценарий 9 освидетельствования судна в Приложении 2.

4.6.12.3 Требования в отношении возобновления СвУБ указаны в 13.10 — 13.14 части В МКУБ.

4.6.12.4 Если возобновляющее освидетельствование завершено более чем за три (3) месяца до истечения срока действия существующего СвУБ, новое СвУБ должно действовать с даты завершения возобновляющего освидетельствования на период не превышающий пяти (5) лет (см. 13.11 части В МКУБ).

4.6.12.5 Если возобновляющее освидетельствование завершено в течение трех (3) месяцев до истечения срока действия существующего СвУБ, новое СвУБ должно действовать с даты завершения возобновляющего освидетельствования на период не превышающий пяти (5) лет с даты истечения срока действия существующего СвУБ (т.е. сохранять ежегодную дату прежнего, см. 13.10 части В МКУБ, введенный резолюцией ИМО MSC.104(73)).

4.6.12.6 Если возобновляющее освидетельствование завершено после даты истечения срока действия существующего СвУБ, новое СвУБ должно быть действительно с даты завершения возобновляющего освидетельствования до даты, не превышающей пяти (5) лет с даты истечения срока действия существующего СвУБ (см. 13.12 части В МКУБ).

---

[1] См. 3.1.2.2 ПТ МАКО № 9.
[2] См. 3.4.1 ПТ МАКО № 9.

4.6.12.7 В отношении истечения срока действия СвУБ, когда судно не находится в порту, в котором оно должно быть освидетельствовано, см. 13.14 части В МКУБ.

4.6.13 Выдача нового ДСК и/или СвУБ после аннулирования[1].

4.6.13.1 Компании, ДСК которой был аннулирован, не должен выдаваться Временный ДСК. Кроме того, не должен выдаваться новый ДСК, если не было проведено первоначальное освидетельствование. Дата истечения срока действия нового ДСК должна быть такой же, как у аннулированного ДСК.

4.6.13.2 В случае если соответствующие СвУБ были аннулированы в результате аннулирования ДСК по причине существенного несоответствия (СН), новые СвУБ не должны выдаваться, пока не выдан новый ДСК, и освидетельствование в объеме первоначального не будет проведено на борту, по крайней мере, одного судна каждого типа, эксплуатируемого Компанией.

4.6.13.3 Временное СвУБ не должно выдаваться на судно, СвУБ которого было аннулировано по причине СН. Кроме того, новое СвУБ не должно выдаваться, пока на борту судна не будет проведено первоначальное освидетельствование. Более того, до выдачи СвУБ, в зависимости от характера СН, выявленного в СУБ, применяемой на борту судна, может также потребоваться подтверждение действия ДСК путем проведения освидетельствования Компании в объеме ежегодного. Дата истечения срока действия нового СвУБ должна быть такой же, как у аннулированного СвУБ.

4.6.13.4 Выдача нового ДСК и/или СвУБ после аннулирования по причине СН должна быть согласована с отделом по освидетельствованию систем управления безопасностью и охраны ГУР.

[1] См. 3.12 ПТ МАКО № 9.

4.7 ПОДГОТОВКА К ОСВИДЕТЕЛЬСТВОВАНИЮ

4.7.1 Заявка по МКУБ.

4.7.1.1 В РС разработаны следующие формы заявок на оказание услуг по МКУБ, которые доступны в разделе «Услуги / Системы управления безопасностью (МКУБ)» на официальном сайте Регистра: http://www.rs-class.org/:

.1 форма 8.1.5-1 — Заявка на освидетельствование СУБ береговых подразделений Компании, включая рассмотрение документации по СУБ;

.2 форма 8.1.5-2 — Заявка на освидетельствование СУБ судна.

4.7.1.2 Компания должна использовать действующую форму заявки для направления в подразделение РС. Ответственность Компании в отношении получения услуги по МКУБ приведена в форме 8.1.5-1/8.1.5-2. Также, см. 4.3.

4.7.1.3 В подразделении РС, получившем заявку, должен быть проведен анализ заявки в соответствии с требованиями РС с целью определения возможности оказания соответствующей услуги.

4.7.2 Документы по МКУБ.

4.7.2.1 Требования к формам ДСК и СвУБ определены в разд. 16 части В МКУБ. Образцы данных форм приведены в Приложении к МКУБ.

4.7.2.2 В ПТ МАКО № 9 определены требования в отношении следующих отчетных документов:

.1 План освидетельствования (см. 3.5 ПТ МАКО № 9);

.2 Отчет об освидетельствовании (см. 3.7 ПТ МАКО № 9);

.3 Акт о несоответствии (см. 3.8 ПТ МАКО № 9);

.4 Уведомление об аннулировании ДСК/СвУБ (см. Приложение 7 ПТ МАКО № 9).

Примечание 5: 1. Вышеуказанные требования учтены в формах документов по МКУБ, разработанных РС.

2. Порядок оформления и применения форм документов по МКУБ, разработанных РС, описан в соответствующих инструкциях к ним.

4.7.3 Подтверждение соответствия требованиям Администрации флага[1].

4.7.3.1 Если иное не указано МА, эксперты РС должны проверить соответствие требованиям государства флага таким же образом, как осуществляется проверка на соответствие другим обязательным требованиям.

4.7.3.2 Для этих целей в РС разработаны контрольные листы дополнительных требований МА.

4.7.4 План освидетельствования.

4.7.4.1 Главный эксперт, назначенный для проведения освидетельствования, в сотрудничестве с Компанией или судном должен разработать План освидетельствования (далее — План, форма 8.1.9)[2].

4.7.4.2 План должен быть разработан таким образом, чтобы можно было вносить изменения в него на основании информации, собранной в ходе освидетельствования и

[1] См. Приложении 8 ПТ МАКО № 9.
[2] См. 3.5.1 ПТ МАКО № 9.

позволять эффективно использовать ресурсы. Данный План должен быть доведен до сведения всех лиц, участвующих в освидетельствовании[1].

Примечание 6: 1. Объективные доказательства согласования Плана с представителями Компании или судна перед освидетельствованием должны быть доступны в подразделении РС, ответственном за проведение освидетельствования, для проверки.

2. Изменения в План могут быть внесены как в отношении времени и места освидетельствования, так и содержания планируемых мероприятий, с сохранением установленного объема освидетельствования.

План освидетельствования должен включать:

.1 должность и ФИО проверяемого персонала Компании/судна (имеющих значительные прямые обязанности в рамках СУБ);

.2 ФИО эксперта(ов) и представителей Компании;

.3 язык освидетельствования;

.4 дату и место проведения освидетельствования;

.5 график встреч, проводимых с руководством Компании и ключевыми лицами, задействованными в СУБ.

4.7.4.3 График встреч должен включать, но не ограничиваться этим, следующее:

.1 перерывы на обед и если необходимо любые промежуточные совещания. Эти совещания могут быть необходимы для обмена собранной информацией, оценки хода освидетельствования и, при необходимости, перераспределения обязанностей между членами группы;

.2 рассмотрение документации по СУБ Компании, если применимо;

.3 рассмотрение изменений к документации по СУБ Компании, если применимо;

.4 проверку действий Компании по несоответствиям/наблюдениям, оформленным по результатам предыдущего освидетельствования Компании/судна, если применимо (см. 4.8.2.7, 4.8.2.8);

.5 при ежегодных и возобновляющих освидетельствованиях Компании проверку на выборочной основе результативности действий Компании по расследованию, анализу и устранению несоответствий, оформленных по результатам освидетельствований судов по МКУБ, проведенных РС за отчетный период (см. 4.8.2.7.2);

.6 при ежегодных и возобновляющих освидетельствованиях Компании проверку на выборочной основе действий Компании по расследованию, анализу и устранению несоответствий оформленных в ходе ранее проведенных внутренних и внешних проверок Компании и судов (внутренние проверки береговых подразделений Компании, любые внешние проверки, например, MA, PSC, внутренние проверки, проводимые внешними организациями и т.д, за исключением освидетельстований РС по МКУБ (см. 4.8.2.6);

.7 проверку наличие действий, предпринятых Компанией/судном в отношении каждого оформленного наблюдения, или отсутствие действий в обоснованных случаях;

.8 проверку действий Компании в отношении сообщений о недостатках согласно ПТ МАКО № 17[2], оформленных с момента завершения предыдущего освидетельствования судна(ов) по МКУБ;

---

[1] См. 3.5.2 ПТ МАКО № 9.

[2] Процедурное требование МАКО № 17 «Процедура составления сообщений о недостатках, которые могут относиться к внедрению МКУБ на судне».

.9 проверку выполнения всех элементов МКУБ при плановых освидетельствованиях (первоначальное, промежуточное, ежегодное и возобновляющее) и аспектов управления безопасностью судна и предотвращением загрязнения (см. 4.8.2.3);

.10 время для проверки дополнительных требований МА (если применимо)[1];

.11 запись о проведении освидетельствования судна по МКУБ и МК ОСПС для совмещения сроков действия СвУБ и СвОС (см. Приложение 6).

4.7.4.4 При планировании и проведении освидетельствования необходимо эффективно распределять время проверки каждой из областей освидетельствования для достижения поставленных целей;

Если освидетельствование предполагается проводить в составе группы, главный эксперт должен определить ответственность каждого из членов группы за проверку конкретных процессов, функций, областей и/или действий. Такие назначения должны учитывать необходимость обеспечения независимости, компетентности и эффективности использования каждым проверяющим имеющихся ресурсов, а также различные роли и обязанности экспертов, экспертов-стажеров и технических специалистов, если предполагается их включение в группу.

Информация о распределении ответственности каждого из экспертов должна быть отражена в Плане только при распределении по разным процессам, функциям, областям и/или действиям.

4.7.4.5 При подготовке Плана необходимо учесть ограничения, которые могут повлиять на способность экспертов собирать информацию и получать объективные доказательства в тех случаях, когда освидетельствование проводится в темное время суток или в других накладывающих подобные ограничения условиях. Когда освидетельствование планируется проводить в условиях любых ограничений, возможности эксперта РС в отношении сбора информации и получения объективных доказательств не должны ухудшаться. В случаях, когда невозможно завершить освидетельствование из-за таких ограничений, план освидетельствования, при необходимости, может быть изменен с целью завершения освидетельствования, когда данные ограничения будут отсутствовать[2].

4.7.4.6 Первоначальное, промежуточное и возобновляющее освидетельствования на борту судна должны проводиться только в нормальных условиях эксплуатации, т.е. когда судно не находится в доке, в ремонте или в отстое. Освидетельствования для выдачи временных СвУБ могут проводиться при обстоятельствах, иных, чем нормальные условия эксплуатации, при условии, что судно полностью укомплектовано экипажем в соответствии со своим Свидетельством о минимальном безопасном составе экипажа судна и готово к рейсу во всех отношениях[3].

4.7.4.7 При проведении освидетельствования судна по МКУБ и МК ОСПС в одни и те же сроки должно выполняться следующее:

.1 этапы проведения освидетельствований по МКУБ и МК ОСПС не должны планироваться в одни и те же промежутки времени, за исключением, когда освидетельствования будут проводиться разными экспертами РС;

.2 при проведении освидетельствований одним экспертом РС вначале проводится освидетельствование судна по МК ОСПС, затем по МКУБ (см. 1.2.3 части А МКУБ).

---

[1] См. разд. 2 Приложения 8 ПТ МАКО № 9.
[2] См. 3.6.4 ПТ МАКО № 9.
[3] См. 3.5.3 ПТ МАКО № 9.

4.7.4.8 При проведении освидетельствований Компаний и судов по МКУБ должны выполняться положения Рекомендации МАКО № 41 (приложение 1) в отношении минимальной продолжительности освидетельствования с учетом того, что на практике возможны ее уточнения в зависимости от конкретной Компании или судна. В продолжительность освидетельствования не входит рассмотрение документации. При необходимости для рассмотрения документации следует предусмотреть достаточное время.

Минимальная продолжительность освидетельствования без учета количества персонала Компании и категории судна (см. приложение 1 Рекомендации МАКО № 41):

.1 при первоначальном, ежегодном/промежуточном, возобновляющем освидетельствованиях Компании/судна составляет 8 ч;

.2 для выдачи временного ДСК/СвУБ составляет 6 ч;

.3 продолжительность дополнительных освидетельствований определяется главным экспертом в каждом конкретном случае с учетом объема и целей освидетельствования.

4.7.4.9 Итоговая версия Плана с учетом внесенных изменений, указанных фактических дат, времени вступительного совещания, промежуточных встреч и заключительного совещания оформляется по результатам освидетельствования.

4.8 ВЫПОЛНЕНИЕ ОСВИДЕТЕЛЬСТВОВАНИЙ ПО МКУБ

4.8.1 Вступительное совещание.

4.8.1.1 Освидетельствование должно начинаться вступительным совещанием с целью[1]:

.1 представить группу экспертов РС руководству Компании или судна;

.2 объяснить объем и цель освидетельствования;

.3 кратко изложить методы и процедуры, которые будут использованы при проведении освидетельствования;

.4 установить официальные каналы связи между экспертом(ами) РС и персоналом Компании или судна;

.5 подтвердить наличие ресурсов, документации и средств, необходимых для проведения освидетельствования;

.6 подтвердить время и дату заключительного совещания, а также любых возможных промежуточных совещаний.

4.8.1.2 В дополнение к целям вступительного совещания главному эксперту необходимо подтвердить:

.1 что Компания ознакомлена с обязанностями в отношении освидетельствований СУБ;

.2 что Компания ознакомлена с Общими условиями оказания услуг Российским морским регистром судоходства;

.3 рабочий язык, на котором будет проводиться освидетельствование;

.4 вопросы безопасности при освидетельствовании, аварийные и охранные процедуры для экспертов РС;

.5 наличие, роль и Ф.И.О. сопровождающих со стороны Компании/судна/внешних наблюдателей;

Примечание 7. Сопровождающие и/или наблюдатели могут сопровождать группу проверяющих, но они не могут быть ее членами и не должны влиять либо вмешиваться в проведение освидетельствования).

.6 условия, при которых освидетельствование может быть прекращено (например, выявлено существенное несоответствие, по которому градация не может быть снижена), а также о действующей в РС системе апелляций по проведению или результатам освидетельствования.

4.8.1.3 Вступительное совещание должно проводиться с участием руководства проверяемой Компании/судна, а также лиц, ответственных за функции или процессы СУБ, подлежащие освидетельствованию (далее – представители Компании/судна).

4.8.1.4 Главный эксперт должен предупредить представителей Компании/судна, что в случае невыполнения установленного Планом объема проверки, освидетельствование СУБ не может быть завершено. Обстоятельства, которые препятствуют завершению освидетельствования и не могут быть урегулированы на месте, должны стать предметом рассмотрения и принятия решения в подразделении РС, ответственном за проведение освидетельствования (см. 4.8.2.1).

4.8.2 Проверка выполнения требований МКУБ.

4.8.2.1 Все плановые обычные освидетельствования по МКУБ Компании и судна (первоначальное, промежуточное, ежегодное и возобновляющее) должны быть

[1] См. 3.6.2 ПТ МАКО № 9.

проведены в полном объеме, включающим в себя все элементы МКУБ, а также все аспекты управления безопасностью судна и предотвращением загрязнения[1].

4.8.2.2 Главный эксперт должен иметь ведущую роль в процессе освидетельствования Компании/судна при проведении собеседований с ключевыми персоналом, вовлеченным в СУБ, должен быть способен поддерживать участие/внимание проверяемых, четко и однозначно формулировать вопросы и получать такие же ответы, при необходимости, назначать перерывы для обдумывания ответов на вопросы, снижения напряженности и т.д. (см. также положения стандарта ИСО 19011 «Руководящие указания по аудиту систем менеджмента качества и/или систем экологического менеджмента»).

4.8.2.3 Для обеспечения применения единых подходов проведения освидетельствования в рамках оценки элементов СУБ и документирования его результатов в РС разработаны следующие Контрольные листы освидетельствований[2]:

.1 Контрольный лист освидетельствований СУБ береговых подразделений (для выдачи Временного ДСК), форма 8.1.6-3;

.2 Контрольный лист освидетельствования СУБ судна (для выдачи Временного СвУБ), форма 8.1.6-4;

.3 Контрольный лист рассмотрения документации по СУБ Компании (форма 8.1.6-5);

.4 Контрольный лист освидетельствования СУБ (для Компании), форма 8.1.6-1;

.5 Контрольный лист освидетельствования СУБ (для судна), форма 8.1.6-2;

.6 Контрольные листы дополнительных требований МА.

Контрольные листы по формам 8.1.6-1 и 8.1.6-2, предназначены для проведения плановых освидетельствований в установленном порядке (первоначальное, промежуточное, ежегодное, возобновляющее), которые должны быть проведены в полном объеме по всем элементам МКУБ, а также аспектам управления безопасностью судна и предотвращением загрязнения (см. 4.8.2.1).

Вопросы, указанные в контрольных листах, не ограничивают эксперта РС в возможности задать дополнительные вопросы, необходимые для получения более ясной информации о СУБ Компании/судна, а также принять во внимание любые сведения о функционировании СУБ от представителей Компании/судна во время освидетельствования.

4.8.2.4 Эксперт РС должен рассмотреть изменения, внесенные в СУБ с момента завершения последнего освидетельствования[3] (см. 4.6.3).

4.8.2.5 Эксперт РС должен оценить СУБ на основании документации, представленной Компанией, и объективных доказательств ее результативного внедрения. Такие доказательства должны быть получены путем проведения собеседований, рассмотрения документации и отчетных документов, наблюдения за деятельностью, а также анализа состояния и эксплуатации судна, его оборудования и технических систем[4].

4.8.2.6 Ежегодные и возобновляющие освидетельствования Компании должны включать анализ несоответствий, оформленных в ходе ранее проведенных внутренних и внешних проверок Компании и судов. Эксперт РС должен на выборочной основе

[1] См. 3.6.1 ПТ МАКО № 9.
[2] См. 3.6.3 ПТ МАКО № 9.
[3] См. 3.6.5 ПТ МАКО № 9.
[4] См. 3.6.6 ПТ МАКО № 9.

проверить действия Компании по расследованию, анализу и устранению несоответствий согласно требованиям разд. 9 и 12 части А МКУБ[1].

Примечание 8. В данном случае имеются ввиду внутренние проверки береговых подразделений Компании и ее судов, а также любые внешние проверки, например, МА, PSC, внутренние проверки, проводимые внешними организациями и т.д., за исключением освидетельствований РС по МКУБ.

4.8.2.7 В отношении несоответствий, оформленных РС по результатам предыдущего освидетельствования Компании/судна по МКУБ (см. 4.9.1.6), эксперт РС должен не позднее следующего планового освидетельствования (ежегодное, промежуточное, возобновляющее), и ДО, если оно проводится после согласованного срока выполнения корректирующих действий, выполнить следующее:

.1 проверить факт устранения каждого несоответствия и выполнение ПКД по каждому несоответствию с учетом следующего:

соблюдены сроки устранения несоответствия и выполнения ПКД;

представлены объективные доказательства устранения несоответствия и выполнения ПКД;

несоответствие устранено в соответствии с ПКД;

выполнены требования 9.2 части А МКУБ.

.2 дополнительно, при ежегодных и возобновляющих освидетельствованиях Компании проверить результативность действий Компании по расследованию, анализу и устранению несоответствий, оформленных по результатам предыдущих освидетельствований судов по МКУБ, согласно требованиям 9.2 части А МКУБ[2].

.3 дополнительно, при освидетельствовании для выдачи временного СвУБ (если Компания для судна не меняется) учесть требования 4.8.2.7.1, 4.8.2.8 и 4.8.2.9 в части проверки фактических действий Компании по несоответствиям, наблюдениям и сообщениям о недостатках согласно ПТ МАКО № 17[3].

.4 дополнительно, при освидетельствовании для выдачи (восстановления) ДСК и/или СвУБ проверить фактические действия Компании по снижению градации СН и устранению несоответствий и приложить объективные доказательства (например, копии ремонтных ведомостей, внесение изменений в документацию по СУБ, фото и т.п.).

Результаты вышеуказанных проверок должны быть отражены в Отчете (форма 8.1.9) и каждом Акте о несоответствии (форма 8.1.8).

4.8.2.8 В дополнение к 4.8.2.7 1), в отношении наблюдений, оформленных РС по результатам предыдущего освидетельствования Компании/судна по МКУБ, эксперт РС должен проверить наличие предупреждающих действий, предпринятых Компанией/судном в отношении каждого оформленного наблюдения с учетом следующего:

.1 представлены объективные доказательства предупреждающих действий или отсутствие предупреждающих действий в обоснованных случаях;

.2 соблюдены сроки выполнения предупреждающих действий;

.3 отсутствие предупреждающих действий в обоснованных случаях;

.4 наблюдение привело/не привело к возникновению несоответствия.

---

[1] См. 3.6.7 ПТ МАКО № 9.

[2] См. 3.6.7 ПТ МАКО № 9.

[3] Процедурное требование МАКО № 17 «Процедура составления сообщений о недостатках, которые могут относиться к внедрению МКУБ на судне».

Результаты проверки должны быть отражены в Отчете (форма 8.1.9) и каждом Акте о наблюдении (форма 8.1.8).

4.8.2.9 В отношении сообщений о недостатках согласно ПТ МАКО № 17[1], оформленных с момента завершения предыдущего освидетельствования судна(ов) по МКУБ, эксперт РС при проведении любого последующего освидетельствования судна/Компании по МКУБ должен проверить результативность действий, разработанных Компанией в отношении данных сообщений, например, выполнение плана мероприятий по устранению недостатков. Результаты проверки должны быть отражены в Отчете (форма 8.1.9).

4.8.2.10 При освидетельствовании Компании, эксплуатирующей суда, находящиеся в классе ИКО, или конвенционные освидетельствования которых проводятся МА либо иной ПО, эксперт РС должен рассмотреть отчетные документы о конвенционных и классификационных освидетельствованиях, по крайней мере, одного судна каждого типа и флага, включенного в ДСК. Эти документы должны быть доступны в офисе Компании (см. 4.3.3)[2].

4.8.2.11 При освидетельствовании судна эксперт РС должен рассмотреть отчетные документы о конвенционных и классификационных освидетельствованиях (см. 4.3.3)[3].

4.8.2.12 Эксперт РС имеет право получить сведения от других Классификационных обществ, ПО или МА для проверки достоверности информации, предоставленной ему Компанией (см. 4.3.3)[4].

4.8.2.13 При освидетельствовании судна эксперт РС должен совершить обход палубы, машинного отделения, навигационного мостика и жилых помещений. Целью данных посещений является[5]:

.1 получение общего представления о состоянии судна и оборудования;
.2 наблюдение за проводимыми судовыми операциями;
.3 наблюдение за проведением учебной тревоги, по мере необходимости;
.4 проведение интервью с экипажем судна, по мере необходимости.

Если погодные условия препятствуют безопасному доступу к вышеуказанным местам, это должно быть задокументировано в Отчете (форма 8.1.9).

4.8.2.14 При каждом плановом освидетельствовании (см. 4.8.2.1) Компании эксперт РС должен определить типы судов, которые эксплуатирует Компания на момент освидетельствования. Если эксперт РС устанавливает, что Компания более не эксплуатирует тот или иной тип судна, указанный в ДСК, он должен оформить наблюдение, чтобы официально сообщить Компании, что тип судна будет удален из ДСК, если эта ситуация не изменится при следующем запланированном освидетельствовании или немедленно удалить тип судна, который более не эксплуатируется, из существующего ДСК[6].

4.8.2.15 Если при плановом освидетельствовании эксперт РС устанавливает, что Компания не эксплуатирует суда определенного типа со времени предыдущего планового освидетельствования, то ДСК должен(ны) быть переиздан(ы) без типа судна, который более не эксплуатируется. Если Компания продолжает эксплуатировать суда

---

[1] Процедурное требование МАКО № 17 «Процедура составления сообщений о недостатках, которые могут относиться к внедрению МКУБ на судне».
[2] См. 3.6.8 ПТ МАКО № 9.
[3] См. 3.6.9 ПТ МАКО № 9.
[4] См. 3.6.10 ПТ МАКО № 9.
[5] См. 3.6.11 ПТ МАКО № 9.
[6] См. 2.1 Приложения 4 ПТ МАКО № 9.

определенного типа в пределах своего флота, все ДСК могут быть подтверждены для этого типа судна при отсутствии иных указаний МА[1].

Примечание 9. В отношении определения типов судна, указываемых в ДСК и СвУБ см. Приложение 4.

4.8.2.16 Если эксперт РС устанавливает, что Компания имеет несколько ДСК (разные флаги) и более не эксплуатирует суда по какому-либо флагу, то соответствующий ДСК не подлежит подтверждению. Данный ДСК не аннулируется, если Компания об этом не попросит письменно, и действует до окончания «вилки» ежегодного освидетельствования. В данном случае эксперту РС необходимо сделать запись в поле «Примечания» Отчета об освидетельствовании СУБ Компании (форма 8.1.9), указав соответствующие причины.

4.8.2.17 Полученные при освидетельствовании данные должны быть документированы в ясной, сжатой форме и подтверждаться объективными доказательствами. Они должны быть рассмотрены экспертом(ами) РС, чтобы определить, какие из них должны быть оформлены как существенные несоответствия (см. 4.9.2), несоответствия (см. 4.9.1) или наблюдения (см. 4.9.3)[2].

При оформлении выявленных несоответствий эксперт РС должен учесть характер несоответствий по МКУБ, оформленных РС с момента предыдущего освидетельствования, и определить результативность функционирования СУБ на момент текущего освидетельствования, при этом:

.1 оформлять существенные несоответствия если несоответствия, оформленные с момента предыдущего освидетельствования РС по МКУБ, фактически не устранены (при условии, что срок внедрения корректирующих действий истек);

.2 если характер вновь выявленных несоответствий отличается от ранее оформленных, то формулировки вновь выявленных несоответствий должны быть уникальными и не должны повторять формулировки несоответствий, оформленных ранее;

.3 оформлять существенные несоответствия, если характер, количество и комбинация несоответствий свидетельствуют о том, что СУБ не результативна.

4.8.2.18 Если собранные в ходе освидетельствования данные свидетельствуют о наличии в СУБ существенного несоответствия, данный факт должен быть немедленно доведен до сведения представителей Компании/судна (см. 4.9.2).

4.8.3 Заключительное совещание.

4.8.3.1 По окончании освидетельствования, до подготовки отчета об освидетельствовании, эксперт(ы) РС должен(ны) провести совещание с высшим руководством Компании или судна и лицами, ответственными за соответствующие функции. Целью такого совещания является представление руководству Компании или судна существенных несоответствий, несоответствий и наблюдений в такой форме, чтобы обеспечить четкое понимание и принятие результатов освидетельствования[3].

4.8.3.2 Также, в ходе совещания главному эксперту необходимо довести до сведения представителей Компании/судна следующее:

.1 в отношении оформленных наблюдений, следует отметить о потенциальном недостатке в СУБ, который, если его не исправить, может привести к несоответствию в будущем. Чтобы избежать подобной ситуации представителям Компании/судна

[1] См. 2.2 Приложения 4 ПТ МАКО № 9.
[2] См. 3.6.12 ПТ МАКО № 9.
[3] См. 3.6.12 ПТ МАКО № 9.

целесообразно разработать и выполнить предупреждающие действия по оформленным наблюдениям (см. 4.9.3);

.2 порядок действий Компании в отношении оформленных наблюдений/несоответствий/существенных несоответствий, а также направления заявки в РС на дополнительное освидетельствование СУБ, если оно было назначено РС для оценки результативности предпринятых Компанией/судном корректирующих действий для подтверждения действия ДСК/СвУБ (включая Временные ДСК/СвУБ), см. 4.9.1.5 — 4.9.1.6.

4.9 ОФОРМЛЕНИЕ РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВИДЕТЕЛЬСТВОВАНИЯ

Примечание 10. Данная глава устанавливает общие требования по оформлению/разработке ПКД в отношении несоответствий, включая существенные несоответствия.

4.9.1 Несоответствия[1].

4.9.1.1 Акт о несоответствии (далее — АоН, форма 8.1.8) должен четко устанавливать ситуацию, идентифицированную, как невыполнение положений СУБ Компании или МКУБ.

4.9.1.2 Содержание несоответствия должно быть полным и четким, а также составленным в легкой для понимания форме.

Примечание 11. Формулировка несоответствия должна четко указывать на невыполнение конкретного требования СУБ и/или МКУБ.

4.9.1.3 При составлении АоН эксперты РС должны делать ссылки на применимые требования документации по СУБ Компании и, если необходимо, для ясности цитировать эти требования. АоН должны включать ссылку на соответствующий пункт или подпункт МКУБ.

4.9.1.4 До закрытия всех выявленных несоответствий ДСК или СвУБ могут быть выданы, подтверждены или возобновлены при условии, что между Компанией и главным экспертом РС согласован график выполнения необходимых корректирующих действий.

Примечание 12. Данный пункт также применим к Временному ДСК (при выдаче) и Временному СвУБ при выдаче/продлении).

4.9.1.5 В зависимости от характера любого из выявленных несоответствий для подтверждения действия ДСК и/или СвУБ (включая временные ДСК / СвУБ) может возникнуть необходимость в проведении дополнительного освидетельствования(ий). Компания несет ответственность за подачу заявки в РС на проведение любого последующего освидетельствования, требуемого экспертом РС.

Примечание 13. Согласованный срок предъявления Компании/судна к назначенному ДО для проверки устранения оформленных РС несоответствий и выполнения ПКД должен составлять не более трех (3) месяцев[2] от даты завершения освидетельствования.

4.9.1.6 Компания несет ответственность за разработку и выполнение корректирующих действий по каждому несоответствию, оформленному экспертом РС. ПКД должен быть представлен в подразделение РС, выполнившее освидетельствование в согласованные с главным экспертом сроки, но не более одного (1) месяца от даты завершения освидетельствования. ПКД подлежит согласованию главным экспертом и должен включать адекватные действия для устранения несоответствия, анализ его причины и действия, направленные на предотвращение повторения. Согласованный срок выполнения корректирующих действий не должен превышать трех (3) месяцев от даты завершения освидетельствования. Результативность корректирующих действий должна быть

[1] См. 3.8 ПТ МАКО № 9.

[2] Срок указывается в календарных днях.

проверена (см. 4.8.2.7) не позднее следующего планового освидетельствования (ежегодное, промежуточное, возобновляющее) и может быть проверена на ДО, если оно проводится после согласованного срока выполнения корректирующих действий.

Также, Компания несет ответственность за информирование подразделения РС, проводившего освидетельствование, о фактическом устранении каждого несоответствия и выполнении ПКД в срок не более трех (3) месяцев от даты завершения освидетельствования.

Примечание 14. Порядок действий Компании по работе с несоответствиями приведен в АоН (форма 8.1.8).

4.9.1.7 Анализ действий Компании в отношении устранения несоответствий, описанный в 4.8.2.6, применим только к тем несоответствиям, которые не рассматриваются как существенные.

4.9.1.8 Невыполнение согласованных корректирующих действий, а также не предъявление Компании/судна к назначенному дополнительному освидетельствованию (см. 4.9.1.5) должно рассматриваться как основание для аннулирования ДСК или СвУБ (включая временные ДСК/СвУБ).

4.9.2 Существенные несоответствия[1].

4.9.2.1 Градация существенного несоответствия (СН), выявленного на судне, должна быть снижена до отправления в рейс. Снижение градации возможно только после того, как были предприняты поддающиеся проверке действия для устранения любых серьезных угроз персоналу, судну или окружающей среде.

Примечание 15. Главный эксперт РС может снизить градацию СН до несоответствия только после проверки выполнения Компанией/судном следующих действий:

.1 предприняты поддающиеся проверке действия для устранения выявленных серьезных угроз персоналу, судну или окружающей среде;

.2 серьезные угрозы персоналу, судну или окружающей среде устранены до отправления в рейс;

.3 результативность данных действий подтверждена объективными доказательствами (например, копии ремонтных ведомостей, внесение изменений в документацию по СУБ, фото и т.п.);

.4 действия по снижению градации СН отразить в АоН (форма 8.1.8) и приложить объективные доказательства;

.5 для выполнения необходимых корректирующих действий должен быть согласован ПКД (в отношении согласования и выполнения ПКД см. 4.9.1.6).

4.9.2.2 После снижения градации СН, выявленного на судне, для проверки выполнения результативности корректирующих действий в рамках срока, указанного в согласованном ПКД (см. 4.8.2.7), должно быть проведено, по крайне мере, одно дополнительное освидетельствование (ДО) судна, см. циркуляр ИМО MSC/Circ.1059. В дополнение к ДО судна может также быть проведено ДО береговых подразделений Компании, если эксперт РС сочтет это необходимым.

После снижения градации СН, выявленного в Компании, для проверки выполнения результативных корректирующих действий в рамках срока, указанного в согласованном ПКД (см. 4.8.2.7), должно быть проведено, по крайне мере, одно ДО Компании.

Примечание 16. Назначение ДО судна/Компании эксперт РС должен отразить в Отчете (форма 8.1.9).

[1] См. 3.11.1 – 3.11.7 ПТ МАКО № 9.

4.9.2.3 В случае проведения ДО судна и/или Компании позже согласованного срока (см. 4.9.2.2) должно быть оформлено СН.

4.9.2.4 В случае, если СН оформлено вследствие не проведения ДО Компании в назначенные сроки, связанные с ДСК СвУБ продолжают действовать без проведения каких-либо ДО при условии отсутствия другого СН, по которому градация не была снижена.

4.9.2.5 Обо всех СН, включая те, градация которых была снижена до завершения освидетельствования, должно быть сообщено соответствующим МА следующим образом:

.1 о СН, выявленных при освидетельствовании береговых подразделениях Компании, должно быть сообщено всем МА, от имени которых были выданы ДСК, и которые уполномочили РС на проведение освидетельствований;

.2 СН, выявленных при освидетельствовании судна, должно быть сообщено только той МА, к которой относится судно.

4.9.2.6 Если соответствующий ДСК был выдан признанной организацией иной чем РС, о СН, выявленных при освидетельствовании судна, должно быть сообщено этой признанной организации.

4.9.2.7 Документ (Свидетельство) не может быть выдан(о), подтвержден(о), возобновлен(о) или продлен(о) до тех пор, пока градация СН не будет снижена.

Примечание 17. В отношении порядка действий эксперта РС при оформлении СН см. Приложение 5.

4.9.3 Наблюдения.

4.9.3.1 Акт о наблюдении (форма 8.1.8) должен четко устанавливать факт, подтвержденный объективным доказательством, идентифицированный, как слабое место или потенциальный недостаток в СУБ, который, если его не исправить, может привести к несоответствию в будущем (см. 4.8.3.2.1).

4.9.3.2 Содержание объективного доказательства наблюдения должно быть полным и четким, а также составленным в легкой для понимания форме. Формулировка наблюдения должна четко указывать на слабое место или потенциальный недостаток в СУБ. Если наблюдение имеет отношение к требованию документации по СУБ Компании и/или пункту/подпункту МКУБ, то соответствующие ссылки должны быть сделаны в Акте о наблюдении.

4.9.3.3 Согласованный срок выполнения предупреждающих действий по наблюдению должен составлять не более трех (3) месяцев[1] от даты завершения освидетельствования. Компания несет ответственность за информирование подразделения РС, проводившего освидетельствование, о действиях по оформленным наблюдениям. Результативность данных действий должна быть проверена не позднее следующего освидетельствования, которое проводится после согласованного срока выполнения предупреждающих действий (см. 4.8.2.8).

4.9.4 Отчет о рассмотрении документации по СУБ/ об освидетельствовании СУБ.

4.9.4.1 Отчет должен быть подготовлен главным экспертом на основании информации, полученной и обсужденной с членами проверяющей группы. Он должен

[1] Срок указывается в календарных днях.

быть точным и полным, отражать содержание освидетельствования и включать следующее[1]:

.1 дату завершения освидетельствования;
.2 объем и цели освидетельствования;
.3 ФИО эксперта(ов);
.4 все существенные несоответствия, несоответствия и наблюдения;
.5 План освидетельствования.

Примечание 18. Любая дополнительная информация в отношении СУБ Компании/судна может быть отражена в Отчете (форма 8.1.9) по решению эксперта РС.

4.9.4.2 Компания должна хранить отчетные документы по всем освидетельствованиям, проведенным как на берегу, так и на борту ее судов (см. 4.3.3)[2].

4.9.4.3 По результатам проведенного РС освидетельствования Компании/судна по МКУБ экспертом РС должны быть оформлены следующие отчетные документы:

.1 План освидетельствования СУБ (форма 8.1.9);
.2 Отчет о рассмотрении документации по СУБ Компании/об освидетельствовании СУБ (форма 8.1.9);

а также, если применимо:

.3 соответствующие ДСК/СвУБ;
.4 Акт(ы) о несоответствии / наблюдении (форма 8.1.8);
.5 Контрольный лист рассмотрения документации по СУБ Компании (форма 8.1.6-5);
.6 Контрольные листы освидетельствований СУБ (формы 8.1.6-1, 8.1.6-2, 8.1.6-3 и 8.1.6-4);
.7 Контрольные листы дополнительных требований Администраций флага;
.8 Приложение к отчету (форма 8.1.9-1). Заполняется по каждому недостатку, послужившему основанием для задержания судна, а также по каждому недостатку, отнесенному PSC к невыполнению положений МКУБ и МК ОСПС.

4.9.4.4 Отчетные документы должны быть предоставлены соответственно представителям Компании или судна[3].

Оригиналы документов, указанных в 4.9.4.3 за исключением Контрольных листов освидетельствований СУБ, Контрольных листов дополнительных требований Администрации флага и формы 8.1.9-1 должны быть переданы главным экспертом РС представителям Компании/судна по завершению освидетельствования.

4.9.4.5 Прочими документами, которые должны быть приложены к Отчету (Материалы освидетельствования), если применимо, являются копии следующих документов:

.1 при освидетельствовании Компании:
закрытые экспертом РС АоН/Акты о наблюдении;
действующие временные ДСК и/или ДСК с отметками о подтверждении;
действующие временные СвУБ и/или СвУБ с отметками о подтверждении, выданные не РС, как минимум, одного судна каждого типа и флага по каждому ДСК, выданного РС;

[1] См. 3.7.1 ПТ МАКО № 9.
[2] См. 3.7.3 ПТ МАКО № 9.
[3] См. 3.7.2 ПТ МАКО № 9.

объективные доказательства действий Компании по снижению градации существенного несоответствия (например, копии ремонтных ведомостей, внесение изменений в документацию по СУБ, фото и т.п);
объективные доказательства функционирования СУБ не менее трех (3) месяцев (условие проведения первоначального освидетельствования);
поручение МА на проведение освидетельствования/другие указания МА;

.2 при освидетельствовании судна:
закрытые экспертом РС АоН/Акты о наблюдении;
действующий временный ДСК и/или ДСК с отметками о подтверждении, относящийся к типу и флагу судна;
действующее временное СвУБ/СвУБ с отметками о подтверждении;
судовая роль;
План внедрения СУБ, разработанный Компанией (при проведении освидетельствования для выдачи Временного СвУБ);
оформленное в свободной форме несогласие эксперта РС с действиями PSCO (см. 4.11.5);
объективные доказательства действий Компании по снижению градации существенного несоответствия (например, копии ремонтных ведомостей, внесение изменений в документацию по СУБ, фото и т.п);
объективные доказательства функционирования СУБ не менее трех (3) месяцев (условие проведения первоначального освидетельствования);
поручение МА на проведение освидетельствования/продление документов/другие указания МА, а также копии любых других документов подтверждающих результаты освидетельствования на усмотрение эксперта РС.

4.10 ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С ГОСУДАРСТВАМИ ФЛАГА И МЕЖДУ ПО. УВЕДОМЛЕНИЕ ОБ АННУЛИРОВАНИИ ДСК / СВУБ[1]

4.10.1 При аннулировании ДСК и/или СвУБ МА и ПО должны быть проинформированы в срок не позднее пяти (5) рабочих дней[2] с момента аннулирования. Порядок информирования указан в инструкции к форме 8.1.22 «Уведомление об аннулировании ДСК или СвУБ».

[1] См. Приложение 2 ПТ МАКО № 9.
[2] Срок указан в календарных днях.

4.11 ДЕЙСТВИЯ ПОСЛЕ ЗАДЕРЖАНИЙ СУДНА КОНТРОЛЕМ ГОСУДАРСТВА ПОРТА (PSC)[1]

4.11.1 При посещении судна по результатам действий Контроля государства порта, имеющего СвУБ выданное РС, эксперт РС должен рассмотреть объективные доказательства, имеющиеся у PSCO.

Примечание 19: 1. При рассмотрении объективных доказательств PSCO применяется Приложение к отчету (форма 8.1.9-1). Приложение к отчету должно заполняться по каждому недостатку, послужившему основанием для задержания судна, а также по каждому недостатку, отнесенному PSC/FSI к невыполнению положений МКУБ и МК ОСПС.

2. При проведении дополнительного освидетельствования Компании в связи с задержанием судна PSC/FSI также применяется данная форма. В ходе данного освидетельствования проверяются действия Компании в отношении выявленных офицерами PSC/FSI недостатков.

4.11.2 Если по мнению эксперта РС такие объективные доказательства действительно указывают на наличие существенного несоответствия, то оно должно быть оформлено по обычной процедуре, Компания должна быть немедленно уведомлена, а эксперт должен действовать в соответствии с 4.9.2.

4.11.3 При отсутствии иных специальных инструкций, предписывающих обратное, объем любого дополнительного освидетельствования, проводимого после задержания судна, которое имеет Временное СвУБ/СвУБ, должен включать, как минимум, анализ недостатков, выявленных PSCO на основании имеющихся доказательств.

4.11.4 В случаях, когда PSCO утверждает, что доказательства существенного несоответствия имеют место, а эксперт РС полагает, что их нет, PSCO в соответствии с полномочиями, которыми он наделен властями порта, должен решить, какие дальнейшие действия необходимо предпринять.

4.11.5 Если эксперт РС не согласен с действиями, предпринятыми PSCO, он должен представить PSCO письменное объяснение такого несогласия и проинформировать МА.

Примечание 20. При этом должны быть приведены объективные доказательства разногласий/основных причин задержания.

[1] См. Приложение 3 ПТ МАКО № 9.

5 ПРОЦЕДУРНЫЕ ТРЕБОВАНИЯ ПО ПРОВЕДЕНИЮ ОСВИДЕТЕЛЬСТВОВАНИЙ НА СООТВЕТСТВИЕ ТРЕБОВАНИЯМ МК ОСПС

5.1 ПРИМЕНЕНИЕ[1]

5.1.1 Данный раздел основан на требованиях ПТ МАКО № 24 «Процедурные требования по проведению освидетельствований на соответствие требованиям МК ОСПС».

Примечание 21. Для обращения к первоисточнику в данном разделе приведены ссылки (в виде сносок) на основные требования оригинала ПТ МАКО № 24 на английском языке. Некоторые требования ПТ МАКО № 24 дополнены действующими требованиями РС.

[1] См. раздел "INTRODUCTION" и разд. 1 “Scope and Application” ПТ МАКО № 24.

5.2 КРИТЕРИИ ОСВИДЕТЕЛЬСТВОВАНИЯ[1]

5.2.1 Критерии для подтверждения соответствия требованиям МК ОСПС должны соответствовать требованиям применимых разделов главы XI-2 СОЛАС-74 с поправками и части А МК ОСПС.

5.2.2 Только эксперты РС, аттестованные в соответствии ПТ МАКО № 10[2], могут выполнять работы по освидетельствования охраны судов.

5.2.3 Этапы процесса освидетельствования:

.1 анализ заявок на освидетельствование на соответствие требованиям МК ОСПС;

.2 планирование и выполнение одобрений ПОС и освидетельствований охраны судов;

.3 информирование о результатах одобрений ПОС и освидетельствований охраны судов;

.4 выдача Временных СвОС/СвОС.

5.2.4 Полное внедрение процесса одобрения ПОС и освидетельствований должно подтвердить:

.1 что ПОС и любые поправки к нему соответствуют трем уровням охраны, определенным МК ОСПС;

.2 что ПОС соответствует МК ОСПС;

.3 что ПОС результативно внедрен на борту.

[1] См. разд. 3 ПТ МАКО № 24.

[2] Процедурное требование МАКО № 10 «Процедура по подбору, подготовке, квалификации и полномочиям экспертов морских систем менеджмента».

5.3 ОБЯЗАННОСТИ КОМПАНИИ В ОТНОШЕНИИ ОСВИДЕТЕЛЬСТВОВАНИЙ ОХРАНЫ[1]

5.3.1 В случае, когда освидетельствование должно быть выполнено Классификационным обществом (КО), которое не проводило одобрение ПОС, Компания должна предоставить, если КО это потребует, копию отчета об ООС и ПОС до начала освидетельствования на борту.

5.3.2 Компания должна проводить внутренние проверки и анализ деятельности по охране не реже, чем один (1) раз каждые двенадцать (12) месяцев на борту каждого судна.

5.3.3 В Компании и на судах должны храниться отчеты о внешних освидетельствованиях охраны в течение, как минимум, пяти (5) лет.

5.3.4 Любые изменения в системе охраны, оборудовании, относящемся к охране или ПОС и касающиеся требований A/9.4.1 — A/9.4.18 МК ОСПС, должны быть представлены Классификационному обществу для рассмотрения и одобрения.

5.3.5 При первоначальной установке ССОО, Компания должна принять меры, чтобы признанный радиоспециалист проверил и представил акт о соответствии оборудования требованиям главы XI-2/6.2 — 6.4 СОЛАС-74 с поправками. ССОО-НЗ может быть протестирована и акт о соответствии может быть оформлен лицом командного состава, ответственным за охрану судна (ЛКС).

5.3.6 После первоначальной установки ССОО Компания несет ответственность за следующее:

.1 проверку и поддержание ССОО в соответствии с эксплуатационными требованиями согласно одобренному ПОС; и

.2 хранение на борту записей по ССОО, установленных A/10.1.10 МК ОСПС.

[1] См. разд. 4 ПТ МАКО № 24.

5.4 ОТВЕТСТВЕННОСТЬ РС

5.4.1 РС несет ответственность за проведение освидетельствований в соответствии с ПТ МАКО № 24 и применимыми требованиями МА, если таковые имеются[1].

[1] См. 11.1 ПТ МАКО № 24.

5.5 ОБЯЗАННОСТИ ЭКСПЕРТА РС[1]

5.5.1 Эксперт РС несет ответственность за следующее:

.1 эффективное и результативное проведение освидетельствования охраны судна;

.2 выполнение применимых процедурных и нормативных требований;

.3 указание в Отчете (форма 8.4.9) любых обстоятельств, препятствовавших проведению освидетельствования охраны судна;

.4 организацию любого специального технического содействия, необходимого для проверки;

.5 информирование о результатах освидетельствования ясно, кратко и без необоснованных задержек.

5.5.2 Эксперты РС должны соблюдать полную конфиденциальность всей информации, к которой они получают доступ в ходе проведения одобрений ПОС и освидетельствований охраны судов.

[1] См. 11.2 ПТ МАКО № 24.

5.6 ПРОЦЕСС ОСВИДЕТЕЛЬСТВОВАНИЙ

5.6.1 Одобрение Плана охраны судна[1].

5.6.1.1 Компания должна подготовить и представить в РС ПОС на каждое свое судно. Этот ПОС должен быть рассмотрен и одобрен РС от имени МА.

5.6.1.2 Если иное не указано МА, все изменения к одобренному ПОС, относящиеся к требованиям A/9.4.1 … A/9.4.18 МК ОСПС, должны быть рассмотрены и одобрены перед внедрением тем КО, которое одобряло ПОС. ПОС и изменения к нему должны сопровождаться ООС, на основании которой они были разработаны.

5.6.1.3 ПОС должен быть разработан в соответствии с требованиями части A МК ОСПС, принимая во внимание положения B/8.1 — B/13.8 МК ОСПС, и должен быть написан на рабочем(их) языке(ах) судна. Если используемый(ые) язык(и) не является(ются) английским, французским или испанским, перевод на один из этих языков должен быть включен в ПОС. Эксперт РС, выполняя одобрение, должен рассматривать по крайней мере версию ПОС, написанную на английском, французском или испанском языках.

5.6.1.4 При рассмотрении и одобрении ПОС эксперт РС должен проверить, что Компания приняла во внимание надлежащие рекомендации, связанные с охраной, а также наилучшие практики управления, включая последние циркуляры ИМО в отношении пиратства, угона и вооруженного ограбления.

5.6.1.5 При одобрении РС ПОС и любых изменений к нему минимальным требованием является хранение в РС копии Письма об одобрении ПОС (см. 5.9.4.6). Одобренный ПОС и отчетные документы, подтверждающие его одобрение должны храниться на судне.

5.6.1.6 Эксперт РС, проводя одобрение изменений к ПОС, должен определить, требуется ли какая-либо дополнительная проверка для подтверждения их выполнения.

Примечание 22. Например, новое охранное оборудование, указанное в ПОС, еще не установлено/готово к использованию. Согласованный срок предъявления судна к назначенному ДО должен составлять не более трех (3) месяцев[2] от даты завершения освидетельствования.

5.6.1.7 В процессе освидетельствований по МК ОСПС РС не вправе одобрять изменения к ПОС, одобренному другим Классификационным обществом или МА. Если освидетельствования по МК ОСПС передаются в соответствии с ПТ МАКО № 18[3], и если принимающее Общество просит Компанию утвердить какие-либо поправки к ПОС, принимающее Общество должно повторно одобрить весь ПОС.

5.6.1.8 Должны быть представлены доказательства того, что должностное лицо компании, ответственное за охрану (ДЛК), прошло подготовку в соответствии с A/13.1 МК ОСПС. Если у Компании таких доказательств нет или имеются объективные доказательства того, что ДЛК не прошло требуемую подготовку, эксперт РС должен проинформировать Компанию о необходимости предпринять соответствующие корректирующие действия.

---

[1] См. 5.1 – 5.8 ПТ МАКО № 24.

[2] Срок указывается в календарных днях.

[3] Процедурное требование МАКО № 18 «Процедура передачи права проведения освидетельствования систем управления безопасностью и охраны судов».

5.6.1.9 РС проводит рассмотрение ПОС, представленного как в электронной, так и в твердой копии. При положительных результатах рассмотрения (отсутствие наблюдений/недостатков) ПОС может быть одобрен.

Для отметки факта одобрения, ПОС должен быть представлен в твердой копии. Отметки об одобрении проставляются следующим образом:

.1 на титульном листе ПОС должен быть проставлен штамп «ОДОБРЕНО РС по поручению МА/APPROVED by the RS under the authority of MA», который заверяется подписью главного эксперта и печатью эксперта РС;

.2 на всех остальных страницах одобренного ПОС/одобренных изменений в ПОС проставляется только печать эксперта РС.

5.6.1.10 По результатам одобрения ПОС главный эксперт оформляет Письмо об одобрении Плана охраны судна (ПоП), форма 8.4.7.

5.6.2 Освидетельствование для выдачи Временного СвОС на судно.

5.6.2.1 Порядок выдачи и оформления Временного СвОС описан в 19.4 части А МК ОСПС.

5.6.2.2 Временный СвОС может быть выдан в следующих случаях[1]:

.1 для судна, не имеющего свидетельства, или судна при его поставке или до его ввода или повторного ввода в эксплуатацию;

.2 для судна, плавающего под флагом одной МА, которое передается под флаг другой МА;

.3 для судна, плавающего под флагом государства, не являющегося Договаривающимся правительством, которое передается под флаг Договаривающегося правительства; или

.4 для судна Компании, принимающей на себя ответственность за эксплуатацию данного судна впервые.

5.6.2.3 Временное СвОС должно выдаваться только в том случае, если МА или признанная в области охраны организация от имени МА установила, что[2]:

.1 оценка охраны судна, требуемая разд. 8 части А МК ОСПС, завершена;

.2 экземпляр ПОС, удовлетворяющий требованиям главы XI-2 и части А МК ОСПС, находится на борту, был представлен для рассмотрения и одобрения и внедряется на судне;

.3 на судне установлена система охранного оповещения, отвечающая требованиям правила XI-2/6, если она требуется.

5.6.2.4 По результатам освидетельствования для выдачи временного СвОС на судно и при удостоверении того, что требования А/19.4.2 МК ОСПС выполнены, РС может выдать одну из следующих форм Временного СвОС (см. 5.7.2):

.1 Временное СвОС на бланке РС (форма 8.4.4);

.2 Временное СвОС на бланке соответствующей МА;

.3 Временное СвОС на бланке РС для судна не подпадающего под требования СОЛАС-74 с поправками (форма 8.4.4-2).

[1] См. 19.4.1 МК ОСПС.
[2] См. 19.4.2 МК ОСПС.

5.6.2.5 Пример общей схемы проведения освидетельствований для выдачи Временного СвОС:



Рис. 5.6.2.5

5.6.2.6 Временное СвОС должно действовать в течение шести(6) месяцев или до даты выдачи СвОС, предусмотренного 19.2 МК ОСПС, смотря по тому, какая из дат наступит раньше, и не может продлеваться (см. 19.4.4 части А МК ОСПС).

5.6.2.7 Копия Временного СвОС должна быть доступна в главном офисе Компании.

5.6.3 Первоначальное освидетельствование для выдачи СвОС на судно.

5.6.3.1 Положения в отношении освидетельствований охраны судов и оформления СвОС указаны в 19.1 части А МК ОСПС.

5.6.3.2 Положения в отношении выдачи и подтверждения СвОС указаны в 19.2 части А МК ОСПС.

5.6.3.3 СвОС должно выдаваться после первоначального или возобновляющего освидетельствования в соответствии с 5.8.1[1].

5.6.3.4 «Тип судна», указываемый в СвОС, должен быть выбран из числа тех, что определены в главе IX-2/1 СОЛАС-74 с поправками[2].

5.6.3.5 По результатам освидетельствования для выдачи СвОС на судно и при удостоверении того, что:

.1 система охраны и любое оборудование, относящееся к охране судна, было проверено в соответствии с 19.1 части А МК ОСПС;

.2 система охраны и любое оборудование, относящееся к охране судна, находится во всех отношениях в удовлетворительном состоянии и что судно удовлетворяет применимым требованиям главы XI-2 СОЛАС-74 с поправками и части А МК ОСПС;

.3 на судне имеется одобренный ПОС;

РС может выдать одну из следующих форм СвОС (см. 5.7.2):

.1 СвОС на бланке РС (форма 8.4.3);

.2 СвОС на бланке соответствующей МА;

.3 СвОС на бланке РС для судна, не подпадающего под требования СОЛАС-74 с поправками (форма 8.4.3-2).

[1] См. 8.1 ПТ МАКО № 24.
[2] См. 8.2 ПТ МАКО № 24.

5.6.3.6 Пример общей схемы проведения освидетельствований для выдачи СвОС:

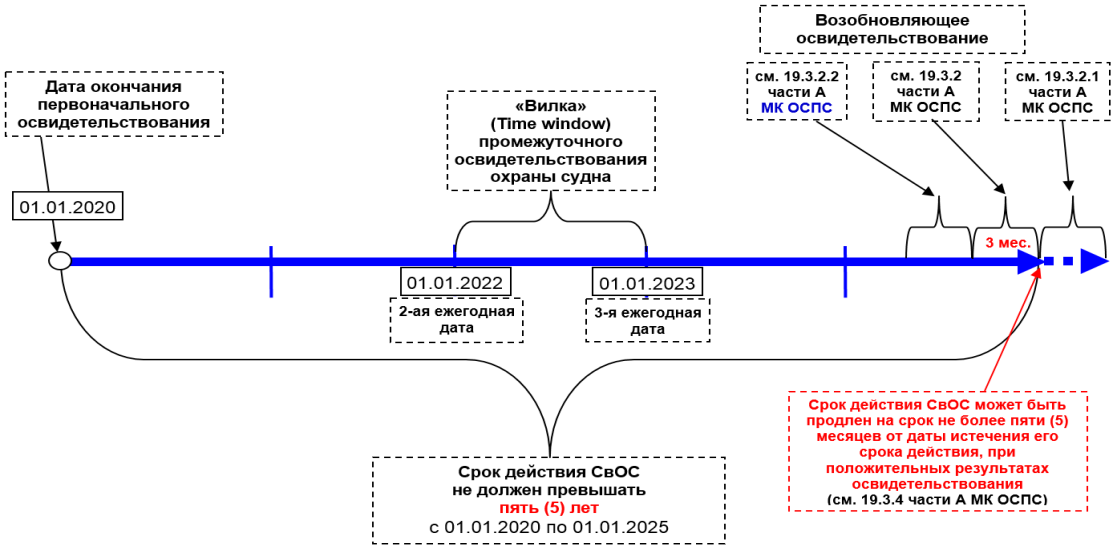


Рис. 5.6.3.6

5.6.3.7 Международное свидетельство об охране судна выдается на срок, установленный Администрацией, который не должен превышать пяти (5) лет (см. 19.3 части А МК ОСПС).

СвОС с меньшим сроком действия может быть выдан экспертом РС, если в соответствии с Соглашением между РС и МА, Администрация флага выдает СвОС на срок не более пяти (5) лет самостоятельно[1]. В данном случае, если МА не установлено иное, СвУБ со сроком действия не более пяти (5) месяцев может быть выдан экспертом РС.

5.6.3.8 Копия СвОС (с отметкой о подтверждении, если применимо) должна быть доступна в главном офисе Компании.

5.6.4 Промежуточное подтверждение или возобновление СвОС.

5.6.4.1 СвОС должно быть подтверждено при промежуточном освидетельствовании, как и любом дополнительном освидетельствовании, предписанном МА[2].

5.6.4.2 Промежуточное освидетельствование должно проводиться между второй и третьей ежегодными датами СвОС (см. 19.1.1.3 части А МК ОСПС).

5.6.4.3 Возобновляющее освидетельствование должно проводиться через промежутки времени, установленные Администрацией, но не превышающие пяти (5) лет, за исключением случаев, когда применяется 19.3 части А МК ОСПС (см. 19.1.1.2 части А МК ОСПС).

5.6.4.4 Если возобновляющее освидетельствование завершено более чем за три (3) месяца до даты истечения срока действия существующего СвОС, новое СвОС должно быть действительно с даты завершения возобновляющего освидетельствования до даты, не превышающий пяти (5) лет (см. 19.3.2.2 части А МК ОСПС).

[1] См. 8.4 ПТ МАКО № 24.
[2] См. 8.3 ПТ МАКО № 24.

5.6.4.5 Если возобновляющее освидетельствование завершено в течение трех (3) месяцев до даты истечения срока действия существующего СвОС, новое СвОС должно действовать с даты завершения возобновляющего освидетельствования до даты, не превышающей пяти (5) лет с даты истечения срока действия существующего СвОС (т.е. сохранять ежегодную дату прежнего, см. 19.3.2 части А МК ОСПС).

5.6.4.6 Если возобновляющее освидетельствование завершено после даты истечения срока действия существующего СвОС, новое СвОС должно действовать с даты завершения возобновляющего освидетельствования до даты, не превышающей пяти (5) лет с даты истечения срока действия существующего СвОС (см. 19.3.2.1 части А МК ОСПС).

5.6.4.7 Если срок действия СвОС продлен в соответствии с 19.3.5 части А МК ОСПС, КО должно иметь документальное подтверждение такого продления от МА[1].

5.6.4.8 По запросу Компании дата окончания срока действия СвОС может быть совмещена с датой окончания срока действия СвУБ при условии, что не будет превышен период в пять (5) лет, установленный в А/19.3 МК ОСПС (см. Приложение 6)[2]

5.6.5 Выдача нового СвОС после аннулирования[3].

5.6.5.1 Временное СвОС не должно выдаваться судну, у которого было аннулировано СвОС.

5.6.5.2 Если СвОС было аннулировано, новое СвОС может быть выдано только при положительных результатах завершения первоначального освидетельствования.

5.6.5.3 Новое СвОС должно иметь ту же самую дату окончания срока действия как у аннулированного СвОС.

5.6.5.4 Выдача нового СвОС после аннулирования по причине СН должна быть согласована с отделом по освидетельствованию систем управления безопасностью и охраны ГУР.

[1] См. 8.5 ПТ МАКО № 24.
[2] См. 8.6 ПТ МАКО № 24.
[3] См. разд. 12 ПТ МАКО № 24.

5.7 ПОДГОТОВКА К ОСВИДЕТЕЛЬСТВОВАНИЮ

5.7.1 Заявка по МК ОСПС.

5.7.1.1 В РС разработаны следующие формы заявок на оказание услуг по МК ОСПС, которые доступны в разделе «Услуги/Охрана судов (МК ОСПС)» на официальном сайте Регистра: http://www.rs-class.org/.

.1 форма 8.4.5 — Заявка на одобрение ПОС/освидетельствование охраны судна;

.2 форма 8.4.6 — Лист опроса относительно соответствия Плана охраны судна (ПОС) требованиям Кодекса ОСПС (заполняется Компанией и направляется в подразделение РС вместе с Заявкой, когда необходимо провести одобрение ПОС или изменений к нему).

5.7.1.2 Компания должна использовать действующую форму заявки для направления в подразделение РС. Ответственность Компании в отношении получения услуги по МК ОСПС приведена в форме 8.4.5. Также, см. 5.3.

5.7.1.3 В подразделении РС, получившим заявку, должен быть проведен анализ заявки в соответствии с требованиями РС с целью определения возможности оказания соответствующей услуги.

5.7.2 Документы по МК ОСПС.

5.7.2.1 Требования к формам СвОС определены в Дополнениях 1 и 2 части А МК ОСПС.

5.7.2.2 В ПТ МАКО № 24 определены требования в отношении следующих отчетных документов:

.1 Отчет об одобрении ПОС/освидетельствовании охраны судна и оформлении ПоП (см. разд. 10 ПТ МАКО № 24);

.2 Акт о недостатке (см. разд. 7 ПТ МАКО № 24);

.3 Уведомление об аннулировании СвОС (см. Приложение 3 ПТ МАКО № 24).

Примечание 23: 1. Вышеуказанные требования учтены в формах документов по МК ОСПС, разработанных РС.

2. порядок оформления и применения форм документов по МК ОСПС, разработанных РС, описан в соответствующих инструкциях к ним.

5.7.3 Подтверждение соответствия требованиям Администрации флага.

5.7.3.1 Если иное не указано в дополнительных требованиях/инструкциях МА, эксперты РС должны проверить соответствие дополнительным требованиям МА таким же образом, как осуществляется проверка на соответствие другим обязательным требованиям.

5.7.3.2 Для этих целей в РС разработаны контрольные листы дополнительных требований МА.

5.7.4 План освидетельствования.

5.7.4.1 Главный эксперт, назначенный для проведения освидетельствования должен составить План освидетельствования (далее — План, форма 8.4.9).

5.7.4.2 Данный План должен быть доведен до сведения всех лиц, участвующих в освидетельствовании.

Объективные доказательства согласования Плана с представителями Компании или судна перед освидетельствованием должны быть доступны в подразделении РС, ответственном за проведение освидетельствования, для проверки.

5.8 ВЫПОЛНЕНИЕ ОСВИДЕТЕЛЬСТВОВАНИЙ ПО МК ОСПС

5.8.1 Вступительное совещание.

5.8.1.1 Освидетельствования на борту судна должны начинаться со вступительного совещания, цели которого[1]:

.1 представить эксперта(ов) РС администрации судна;

.2 объяснить объем и цели освидетельствования;

.3 представить краткий обзор используемых методов и процедур;

.4 установить официальные линии связи между экспертом и администрацией судна;

.5 подтвердить наличие необходимых ресурсов, документации и средств;

.6 подтвердить время и дату заключительного совещания, а также любых промежуточных совещаний.

5.8.2 Проверка выполнения требований МК ОСПС.

5.8.2.1 Освидетельствования для выдачи или возобновления СвОС должны состоять из следующих этапов[2]:

.1 проверка того, что одобренный ПОС находится на борту;

.2 проверка на примерах того, что система охраны внедрена результативно;

.3 проверка того, что все относящееся к охране оборудование, указанное в ПОС, соответствует применимым требованиям;

.4 проверка того, что все относящееся к охране оборудование, указанное в ПОС, включая судовую систему охранного оповещения (ССОО), находится в рабочем состоянии.

5.8.2.2 Для облегчения проверки выполнения дополнительных требований МА при освидетельствованиях охраны судов, в РС разработаны Контрольные листы дополнительных требований МА.

5.8.2.3 Первоначальное, промежуточное и возобновляющее освидетельствования должны проводиться только при нормальных эксплуатационных режимах судна, полностью укомплектованного в соответствии со Свидетельством о минимальном безопасном составе экипажа судна[3].

5.8.2.4 Промежуточное и возобновляющее освидетельствования должны включать анализ недостатков, зафиксированных в ходе предыдущего освидетельствования. Эксперт должен выбрать пример(ы) зафиксированных недостатков и проверить, что Компания провела их расследование, анализ и приняла по ним решения эффективно и своевременно[4].

5.8.2.5 В отношении согласованных корректирующих действий по каждому недостатку, оформленному РС по результатам предыдущего освидетельствования охраны судна (см. 5.9.1.5), эксперт РС должен не позднее следующего освидетельствования охраны судна, если оно проводится после согласованного срока выполнения данных действий, проверить следующее:

.1 факт выполнения согласованных корректирующих действий по каждому недостатку;

.2 соблюдены сроки выполнения корректирующих действий;

.3 представлены объективные доказательства выполнения корректирующих действий.

---

[1] См. 9.1 ПТ МАКО № 24.
[2] См. 6.1 ПТ МАКО № 24.
[3] См. 6.2 ПТ МАКО № 24.
[4] См. 6.6 ПТ МАКО № 24.

Дополнительно, при освидетельствовании для выдачи (восстановления) СвОС эксперт РС должен проверить фактические действия Компании по снижению градации СН и устранению недостатков и приложить объективные доказательства (например, копии документов, внесение изменений в ПОС, фото и т.п.).

В отношении наблюдений, оформленных РС по результатам предыдущего освидетельствования охраны судна, эксперт РС должен проверить наличие предупреждающих действий, предпринятых Компанией/судном в отношении каждого оформленного наблюдения с учетом следующего:

.1 представлены объективные доказательства предупреждающих действий или отсутствие предупреждающих действий в обоснованных случаях;

.2 соблюдены сроки выполнения предупреждающих действий;

.3 наблюдение привело/не привело к возникновению недостатка.

Результаты вышеуказанных проверок должны быть отражены в Отчете (форма 8.4.9) и каждом АоН/Акте о наблюдении (форма 8.4.8).

5.8.2.6 Эксперт РС должен проверить результативное выполнение одобренного ПОС и его документированных процедур на основе объективных доказательств, полученных путем опросов, осмотров, анализа документов и изучения записей[1].

5.8.2.7 После первоначальной установки ССОО РС может одобрить связанные с ней положения в ПОС и проверить результативное выполнение этих положений путем освидетельствования и наблюдения за проведением полного теста оповещения по охране. Подтверждение того, что ССОО соответствует требованиям пунктов 2 — 4 правила XI-2/6 СОЛАС-74 с поправками, должно содержаться в Акте радиоспециалиста (или акте, составленном ЛКС, в случае использования ССОО-НЗ)[2].

5.8.2.8 При каждом последующем плановом освидетельствовании эксперт РС должен изучить записи о проверках ССОО, определить пункты активации ССОО и проверить результативное выполнение процедур, инструкций и руководств, относящихся к ССОО как определено в A/9.4.18 МК ОСПС[3].

5.8.2.9 Эксперт РС вправе запросить информацию у любого другого Классификационного общества или, если применимо, у МА, чтобы подтвердить достоверность сведений, предоставленных ему Компанией[4].

5.8.2.10 В случае, когда освидетельствование должно выполняться КО, которое до этого не проводило одобрение ПОС, КО вправе проанализировать ПОС либо во время, либо до начала освидетельствования на борту[5].

5.8.3 Заключительное совещание.

5.8.3.1 По окончании освидетельствования эксперт РС должен провести совещание с высшим руководством судна и лицами, ответственными за соответствующие функции. Цель совещания – представить существенные недостатки, недостатки и наблюдения руководству судна таким образом, чтобы они были ясно поняты и приняты[6].

5.8.3.2 Также, в ходе заключительного совещания главному эксперту необходимо довести до сведения представителей Компании/судна следующее:

.1 в отношении оформленных наблюдений, следует отметить о потенциальном недостатке в охране судна, который, если его не исправить, может привести к

[1] См. 6.3 ПТ МАКО № 24.
[2] См. 6.4 ПТ МАКО № 24.
[3] См. 6.5 ПТ МАКО № 24.
[4] См. 6.7 ПТ МАКО № 24.
[5] См. 6.8 ПТ МАКО № 24.
[6] См. 7.2 ПТ МАКО № 24.

недостатку в будущем. Чтобы избежать подобной ситуации представителям Компании/судна целесообразно разработать и выполнить предупреждающие действия по оформленным наблюдениям (см. 5.9.3.3);

.2 порядок действий Компании в отношении оформленных наблюдений/недостатков/существенных недостатков, а также направления заявки в РС на дополнительное освидетельствование охраны судна, если оно было назначено РС для оценки результативности предпринятых Компанией/судном корректирующих действий для подтверждения действия СвОС (включая Временное СвОС), см. 5.9.1.5 — 5.9.2.

5.9 ОФОРМЛЕНИЕ РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВИДЕТЕЛЬСТВОВАНИЯ

Примечание 24. Данная глава устанавливает общие требования по оформлению/разработке корректирующих действий в отношении недостатков, включая существенные недостатки.

5.9.1 Недостатки.

5.9.1.1 Данные, полученные при освидетельствовании, должны быть рассмотрены экспертом(ами) РС с тем, чтобы определить, нужно ли их зафиксировать как существенные недостатки, недостатки или наблюдения в Акте о недостатке/наблюдении (форма 8.4.8)[1].

5.9.1.2 Акт о недостатке (далее — АоН, форма 8.4.8) должен четко устанавливать ситуацию, идентифицированную, как невыполнение положений охраны судна.

5.9.1.3 Содержание недостатка должно быть полным и четким, а также составленным в легкой для понимания форме.

Примечание 25. Формулировка недостатка должна относится к невыполнению требований охраны судна и МК ОСПС.

5.9.1.4 Недостатки должны быть оформлены со ссылками на соответствующие требования МК ОСПС, применимые разделы или параграфы ПОС и любые специальные требования государства флага[2].

5.9.1.5 Компания несет ответственность за разработку и выполнение корректирующих действий по каждому недостатку, оформленному экспертом РС, включая действия по устранению недостатка и по предотвращению повторения недостатка (см. 5.9.1.7, 5.9.1.8, 5.9.2.1 и 5.9.2.2). Данные действия подлежат согласованию между Компанией и главным экспертом РС. Согласованный срок выполнения действий для предотвращения повторения недостатка (устранения недостатка в случае применения 5.9.1.8) должен составлять не более трех (3) месяцев[3] от даты завершения освидетельствования. Выполнение данных действий должно быть проверено (см. 5.8.2.5) не позднее следующего освидетельствования охраны судна, которое проводится после согласованного срока выполнения данных действий.

Также, Компания несет ответственность за информирование подразделения РС, проводившего освидетельствование, о фактическом выполнение действий для предотвращения повторения недостатка (устранения недостатка в случае применения 5.9.1.8) в срок не более трех (3) месяцев[4] от даты завершения освидетельствования.

Примечание 26. Порядок действий Компании по работе с недостатками приведен в АоН (форма 8.4.8).

5.9.1.6 В зависимости от характера любого из выявленных недостатков (см. 5.9.1.7, 5.9.1.8, 5.9.2.1 и 5.9.2.2), для проверки выполнения действий для предотвращения повторения недостатка (устранения недостатка в случае применения 5.9.1.8), может возникнуть необходимость в проведении дополнительного освидетельствования (ДО) охраны судна. Компания несет ответственность за подачу

[1] См. 7.1 ПТ МАКО № 24.
[2] См. 7.3 ПТ МАКО № 24.
[3] Срок указывается в календарных днях.
[4] Срок указывается в календарных днях.

заявки в РС на проведение любого последующего освидетельствования ДО, требуемого экспертом РС. Согласованный срок предъявления судна к назначенному ДО должен составлять не более трех (3) месяцев от даты завершения освидетельствования.

5.9.1.7 СвОС не должно выдаваться или возобновляться, пока все недостатки не будут устранены. Дополнительно, между Компанией и экспертом РС должен быть согласован срок (см. 5.9.1.5) выполнения действий для предотвращения повторения недостатков. ДО могут быть проведены, если необходимо[1].

5.9.1.8 СвОС может быть подтверждено при выявленном недостатке при условии того, что недостаток устранен или между Компанией и экспертом РС был согласован срок (см. 5.9.1.5) для завершения корректирующих действий по устранению недостатка и предотвращению повторения недостатка. ДО могут быть проведены, если необходимо[2].

5.9.1.9 Невыполнение согласованных корректирующих действий (см. 5.9.1.5), а также не предъявление судна к назначенному ДО (см. 5.9.1.6) должно рассматриваться как основание для аннулирования СвОС (включая Временные СвОС).

5.9.2 Существенные недостатки[3].

5.9.2.1 СвОС не должно выдаваться или возобновляться, если существует, хотя бы один существенный недостаток (СН). Необходимы срочные действия для устранения СН. Эксперт РС должен проверить выполнение этих мер до отхода судна, а между Компанией и экспертом РС должен быть согласован срок (см. 5.9.1.5) выполнения действий для предотвращения повторения СН. По крайней мере, одно ДО должно быть проведено в пределах периода, согласованного для проверки выполнения корректирующих действий для предотвращения повторения СН.

5.9.2.2 СвОС не должно подтверждаться, если существует, хотя бы один СН. Необходимы срочные действия для восстановления соответствия требованиям, чтобы снизить градацию СН. Эксперт РС должен проверить выполнение этих мер до отхода судна, а между Компанией и экспертом РС должен быть согласован срок (см. 5.9.1.5) выполнения действий для предотвращения повторения СН. По крайней мере, одно ДО должно быть проведено в пределах периода, согласованного для проверки выполнения действий по предотвращению повторения СН (см. 5.9.1.6).

Примечание 27. Главный эксперт РС может снизить градацию СН только после проверки выполнения Компанией/судном следующих действий:

.1 предприняты поддающиеся проверке действия для восстановления соответствия требованиям;

.2 действия для восстановления соответствия требованиям выполнены до отправления в рейс;

.3 результативность данных действий подтверждена объективными доказательствами (например, копии документов, внесение изменений в ПОС, фото и т.п.).

Действия по снижению градации СН отразить в АоН (форма 8.4.8) и приложить объективные доказательства.

5.9.2.3 В отношении действий эксперта РС при оформлении СН см. Приложение 5.

5.9.2.4 Невыполнение согласованных корректирующих действий, а также непредъявление судна к назначенному ДО должно рассматриваться как основание для аннулирования СвОС (включая Временные СвОС).

---

[1] См. 7.5 ПТ МАКО № 24.
[2] См. 7.7 ПТ МАКО № 24.
[3] См. 7.4, 7.6 ПТ МАКО № 24.

5.9.3 Наблюдения.

5.9.3.1 Акт о наблюдении (форма 8.4.8) должен четко устанавливать факт, подтвержденный объективным доказательством, идентифицированный, как потенциальный недостаток охраны судна, который, если его не исправить, может привести к недостатку в будущем (см. 5.8.3.2.1).

5.9.3.2 Содержание наблюдения должно быть полным и четким, а также составленным в легкой для понимания форме. Если наблюдение имеет отношение к ПОС/требованиям МК ОСПС / МА, то соответствующие ссылки должны быть сделаны в Акте о наблюдении.

5.9.3.3 Согласованный срок выполнения предупреждающих действий по наблюдению должен составлять не более трех (3) месяцев[1] от даты завершения освидетельствования. Компания несет ответственность за информирование подразделения РС, проводившего освидетельствование, о действиях по оформленным наблюдениям. Результативность данных действий должна быть проверена не позднее следующего освидетельствования охраны судна, которое проводится после согласованного срока выполнения предупреждающих действий (см. 5.8.2.5).

5.9.4 Отчет об одобрении ПОС / освидетельствовании охраны судна.

5.9.4.1 Отчет (форма 8.4.9) должен быть оформлен после каждого одобрения ПОС и освидетельствования охраны судна[2].

5.9.4.2 В случае проведения освидетельствования Отчет должен включать следующее[3]:

.1 дату и время завершения освидетельствования;

.2 статус внедрения ПОС;

.3 подтверждение эксплуатационного статуса всего судового оборудования и систем, относящихся к охране;

.4 сообщения о любых недостатках, выявленных в ходе освидетельствования.

Примечание 28. Любая дополнительная информация в отношении освидетельствования охраны судна может быть отражена в Отчете по решению эксперта РС.

5.9.4.3 По результатам рассмотрения ПОС экспертом РС должны быть оформлены следующие отчетные документы:

.1 Отчет об одобрении плана охраны судна (форма 8.4.9);

.2 Письмо об одобрении Плана охраны судна (форма 8.4.7);

.3 Акт(ы) о недостатке/наблюдении (форма 8.4.8), если применимо.

5.9.4.4 По результатам освидетельствования охраны судна экспертом РС должны быть оформлены следующие отчетные документы:

.1 Отчет об освидетельствовании охраны судна (форма 8.4.9); а также, если применимо;

.2 соответствующий СвОС;

.3 Акт(ы) о недостатке/наблюдении (форма 8.4.8);

.4 Контрольные листы дополнительных требований соответствующих МА.

5.9.4.5 ПоП должно выдаваться Компании и храниться на борту судна вместе с копией Отчета (форма 8.4.9)[4].

---

[1] Срок указывается в календарных днях.
[2] См. 10.1 ПТ МАКО № 24.
[3] См. 10.4 ПТ МАКО № 24.
[4] См. 10.3 ПТ МАКО № 24.

Оригиналы отчетных документов, указанных в 5.9.4.3 — 5.9.4.4 за исключением Контрольных листов дополнительных требований Администрации флага, должны быть переданы главным экспертом РС представителям Компании/судна по завершению освидетельствования.

5.9.4.6 Прочими документами, которые должны быть приложены к Отчету (форма 8.4.9) (Материалы освидетельствования), если применимо, являются копии следующих документов:

.1 при рассмотрении ПОС/изменений к ПОС:

титульный лист одобренного ПОС;

лист содержания одобренного ПОС;

лист содержания одобренного ПОС;

закрытые экспертом РС АоН, оформленные по результатам предыдущего рассмотрения ПОС/изменений к ПОС;

.2 при освидетельствовании охраны судна:

закрытые экспертом РС АоН/Акты о наблюдении, оформленные по результатам предыдущего освидетельствования охраны судна;

титульный лист одобренного ПОС;

планов установки охранного оборудования (если применимо);

действующий СвОС (с отметками о подтверждении);

судовая роль;

объективные доказательства действий Компании по снижению градации СН (например, копии документов, внесение изменений в ПОС, фото и т.п.);

поручение МА на проведение освидетельствования/продление документов/другие указания МА, а также копии любых других документов подтверждающих результаты освидетельствования на усмотрение эксперта РС.

5.10 ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С ГОСУДАРСТВАМИ ФЛАГА И МЕЖДУ ПО. УВЕДОМЛЕНИЕ ОБ АННУЛИРОВАНИИ СВОС[1]

5.10.1 При аннулировании СвОС МА и ПО должны быть проинформированы в срок не позднее 5 рабочих дней[2] с момента аннулирования. Порядок информирования указан в инструкции к форме 8.4.22 «Уведомление об аннулировании СвОС».

[1] См. Приложение 3 ПТ МАКО № 24.
[2] Срок указан в календарных днях.

5.11 ДЕЙСТВИЯ ПОСЛЕ ЗАДЕРЖАНИЙ СУДНА КОНТРОЛЕМ ГОСУДАРСТВА ПОРТА (PSC)[1]

5.11.1 В случае задержания судна, когда недостатки по МК ОСПС стали основанием для задержания, КО, выдававшее СвОС, должно провести дополнительное освидетельствование.

5.11.2 Любые недостатки должны рассматриваться согласно соответствующим требованиям 5.9.

5.11.3 Если эксперт РС не согласен с заключениями PSCO, то причины разногласий должны быть указаны в Отчете (форма 8.4.9). PSCO, Компания и МА должны быть поставлены в известность о замечаниях эксперта в этом отношении.

Примечание 29. При этом должны быть приведены объективные доказательства разногласий/основных причин задержания.

[1] См. 13.1 — 13.3 ПТ МАКО № 24.

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

СЦЕНАРИИ ОСВИДЕТЕЛЬСТВОВАНИЯ КОМПАНИИ[1]

Примечание 30. Данные сценарии могут подпадать под требования государства флага и должны применяться только в отсутствии каких-либо инструкций от МА.

Таблица 1

	Сценарий	Тип освидетельствования	Минимальный объем освидетельствования	Выполняет	Издаваемый документ
1	Смена названия и/или адреса Компании	Освидетельствование в Компании	Проверить, что организационная структура и ответственность Компании существенно не изменились. Убедиться, что необходимые изменения внесены в документацию по СУБ. Проверить, что об изменениях было сообщено МА для корректировки ЖНР[2] каждого судна	Эксперт	Переиздание ДСК и СвУБ с новым названием и/или адресом (срок действия как в предыдущих документах)[3]
2	Переход в ПО из классификационного общества, не имеющего сертификата ПССК	Первоначальное освидетельствование	Освидетельствование в отношении всех элементов МКУБ. Все корректирующие действия проверяются, и предыдущие АоН закрываются принимающим обществом	Эксперт	ДСК со сроком действия не более пяти (5) лет от даты завершения освидетельствования
3	Дополнительный тип судна в ДСК	Временное освидетельствование в Компании	Рассмотрение изменений в СУБ, связанных с новым типом судна/учитывая новый тип судна. Рассмотрение планов по внедрению изменений в СУБ (как минимум, на 1-ом (одном) судне)	Эксперт	Временный ДСК на новый тип судна

[1] См. Приложение 5 ПТ МАКО № 9.

[2] Журнал непрерывной регистрации истории судна.

[3] Вместе с ДСК одновременно переиздаются СвУБ (срок действия как в предыдущих СвУБ). СвОС (срок действия как в предыдущих СвОС) могут быть переизданы вместе с данными ДСК и СвУБ только в том случае, если ПОС был одобрен не РС и представлены доказательства одобрения изменений ПОС признанной организацией, которая проводила его одобрение.

	Сценарий	Тип освидетельствования	Минимальный объем освидетельствования	Выполняет	Издаваемый документ
4	Переход от Временного ДСК к ДСК по сценарию 3	Дополнительное освидетельствование в Компании	Проверить внедрение дополнительных требований для типа судна. Проанализировать результаты внутренней проверки	Эксперт	ДСК (срок действия как для существующего типа судна)
5	Незначительные изменения в СУБ	Проверить при следующем освидетельствовании	Оценить потенциальное влияние изменений на СУБ и определить необходимость дополнительной проверки	Эксперт	не требуется
6	Значительные изменения в СУБ[1]	Освидетельствование в Компании	Проверить внедрение и адекватность изменений новым обстоятельствам	Эксперт	не требуется
7	Дополнительный флаг	Дополнительное освидетельствование в Компании	Проверить доступность инструкций МА и их внедрение в систему управления	Эксперт	ДСК со сроком действия, как в ДСК для других флагов[2]

[1] Это может включать значительную реструктуризацию СУБ (например, создание филиалов).

[2] При наличии особых требований МА по МКУБ проводится освидетельствование на предмет выдачи Временного ДСК.

ПРИЛОЖЕНИЕ 2

СЦЕНАРИИ ОСВИДЕТЕЛЬСТВОВАНИЯ СУДНА[1]

Примечание 31. Данные сценарии могут подпадать под требования государства флага и должны применяться только в отсутствии каких-либо инструкций от МА.

Таблица 2

	Сценарий	Выполняет	Тип освидетельствования	Объем освидетельствования и сертификация
1	Смена названия судна	Инспектор или эксперт	Освидетельствование на борту	1. Проверить правильность указания названия судна во всех свидетельствах и документах. 2. Внести изменения в / Переиздать СвУБ с новым названием судна, если необходимо. Примечание. СвУБ должно быть изменено ПО, выдавшей свидетельство, или по специальной договоренности[2]. Переизданный СвУБ должно иметь ту же дату истечения срока действия, как и у действующего на момент переиздания СвУБ
2	Смена флага	Эксперт	Временное освидетельствование на борту	1. Временное освидетельствование в соответствии с требованиями 14.4 части В МКУБ. 2. Выдать Временный СвУБ
3	Смена типа судна с новыми судовыми операциями	Эксперт	Временное освидетельствование на борту	1. Временное освидетельствование в соответствии с требованиями 14.4 части В МКУБ. 2. Выдать Временный СвУБ с указанием нового типа судна
4	Дополнение типа судна по классификации ИМО (например, навалочного нефтяным танкером)	Эксперт	Временное освидетельствование на борту	1. Временное освидетельствование в соответствии с требованиями 14.4 части В МКУБ. 2. Выдать Временный СвУБ с указанием обоих типов судна

[1] См. Приложение 6 ПТ МАКО № 9.

[2] РС может с разрешения МА уполномочить инспектора КО, в классе которого находится судно, внести корректуру в СвУБ, выданное РС.

	Сценарий	Выполняет	Тип освидетельствования	Объем освидетельствования и сертификация
5	Смена типа судна с двойного на одинарный (например, ОВО на нефтяной танкер)	Инспектор или эксперт	Освидетельствование на борту	1. Доказательство выдачи свидетельств, относящихся к СОЛАС-74 с поправками или Конвенции МАРПОЛ 73/78[1] для исходного типа судна (например, выдача Международного свидетельства о предотвращении загрязнения нефтью (Свидетельство IOPP) с соответствующим Дополнением B, при переходе на постоянной основе от ОВО к навалочному судну). 2. Изменить/выдать СвУБ, с указанием соответствующего типа судна и таким же сроком действия как действующее СвУБ. Примечание. СвУБ должно быть изменено ПО, выдавшей свидетельство, или по специальной договоренности[2]
6	Переход в ПО из КО, не имеющего сертификата ПССК	Эксперт	Первоначальное освидетельствование на борту[3]	1. Освидетельствование всех элементов МКУБ. 2. Выдать СвУБ
7	Вывод судна из эксплуатации между 3-м и 6-м месяцами[4]	Эксперт	Дополнительное освидетельствование, если требуется МА	Подтвердить СвУБ, если необходимо
8	Вывод судна из эксплуатации более чем на 6 месяцев[5]	Эксперт	Временное освидетельствование на борту	1. Временное освидетельствование. 2. Выдать Временное СвУБ
9	Промежуточные освидетельствования, запрошенные после окончания «вилки»	Эксперт	Промежуточное освидетельствование на борту	1. Градация выставленного существенного несоответствия может быть снижена по результатам освидетельствования. 2. Требуется дополнительное освидетельствование в течение трех (3) месяцев.

[1] Международная конвенция по предотвращению загрязнения с судов 1973 г. и Протоколы 1978 г. и 1997 г. к ней, измененные последующими резолюциями.

[2] РС может с разрешения МА уполномочить инспектора КО, в классе которого находится судно, внести корректуру в СвУБ, выданное РС.

[3] На суда с временным СвУБ, СУБ которых еще не готова к первоначальному освидетельствованию, должно быть выдано временное СвУБ с тем же сроком действия, что и свидетельство, выданное теряющей ПО. Эксперт должен учитывать, что на таких судах еще могут быть не все отчетные документы в отношении внедрения СУБ.

[4] Эти инструкции не применяются к судам, для которых сезонный вывод из эксплуатации является нормальной частью их эксплуатации (см. циркуляр ИМО MSC-MEPC.7/Circ.9).

[5] Эти инструкции не применяются к судам, для которых сезонный вывод из эксплуатации является нормальной частью их эксплуатации (см. циркуляр ИМО MSC-MEPC.7/Circ.9).

	Сценарий	Выполняет	Тип освидетельствования	Объем освидетельствования и сертификация
				3. Если СвУБ восстановлено, то оно должно быть подтверждено записью: «Действие Свидетельства восстановлено проведением освидетельствования в объеме первоначального»/"Validity reinstated with scope as initial". Если СвУБ переоформлено, то оно должно иметь тот же срок действия, что и предыдущее свидетельство[1]
10	Смена названия и/или адреса Компании	---	Посещение судна не требуется	1. Убедиться, что ДСК переоформлен с новым названием и адресом Компании. 2. Переоформить СвУБ с новым названием и адресом Компании

[1] Запись вносится на второй странице СвУБ в свободном месте поля «Промежуточное освидетельствование».

ПРИЛОЖЕНИЕ 3

СЦЕНАРИИ ОСВИДЕТЕЛЬСТВОВАНИЯ ОХРАНЫ СУДНА

1 МИНИМАЛЬНЫЕ ТРЕБОВАНИЯ СЦЕНАРИЕВ ПРОВЕДЕНИЯ ОСВИДЕТЕЛЬСТВОВАНИЙ НА СООТВЕТСТВИЕ МК ОСПС[1]

Примечание 32. Приведенные сценарии применяются, если не противоречат каким-либо требованиям МА.

Таблица 3

	Сценарий	Условия	Тип освидетельствования	План охраны судна	Объем освидетельствования
1	Смена названия судна	Проводится инспектором или экспертом	Проверка на борту	1. Проверить правильность названия судна на титульном листе, в листах оглавления и листах корректуры ПОС. 2. Изменить название в Письме об одобрении ПОС (ПоП)	1. Проверить правильность названия судна во всех свидетельствах и документах. 2. Проверить, что в ССОО внесено новое название судна. 3. Внести изменения в СвОС в связи с новым названием судна/переиздать СвОС с новым названием судна. Примечание. СвОС должно быть изменено организацией, выдавшей свидетельство, или по специальной договоренности[2] Переизданное СвОС должно иметь ту же дату истечения срока действия, как и у действующего на момент переиздания СвОС
2	Смена флага	Проводится экспертом	Временное освидетельствование	1. Проверить, имеется ли на борту ПОС.	1. Временное освидетельствование, как предписано 19.4.2 части А МК ОСПС (см. 5.6.2).

[1] См. Приложение 1 ПТ МАКО № 24.

[2] РС может с разрешения МА уполномочить инспектора КО, в классе которого находится судно, внести корректуру в СвОС, выданное РС.

	Сценарий	Условия	Тип освидетельствования	План охраны судна	Объем освидетельствования
				2. Проверить, что в ПОС учтены положения 9.4.1 — 9.4.18 части А МК ОСПС. 3. Проверить, что копия ПОС направлена в МА или КО для одобрения	2. Выдать Временное СвОС
		Когда ПОС уже одобрен для нового флага проводится экспертом	Дополнительное освидетельствование	---	1. Проверить соответствие положениям ПОС, и изменения в ССОО. 2. Выдать СвОС с тем же сроком окончания действия, как и в текущем СвОС
3	Смена типа судна	Проводится экспертом	Временное освидетельствование	Проверить изменения в ПОС, если есть, изменения представлены для одобрения	1. Временное освидетельствование, как предписано 19.4.2 части А МК ОСПС (см. 5.6.2). 2. Выдать Временное СвОС с новым типом судна
4	Переход в ПО из КО, не имеющего сертификата ПССК	Проводится экспертом	Первоначальное освидетельствование	---	1. Проверка всех элементов МК ОСПС. 2. Выдать СвОС
5	Вывод судна из эксплуатации между 3-м и 6-м месяцами[1]	Проводится экспертом	Дополнительное освидетельствование (если требуется МА)	---	Подтвердить СвОС при необходимости
6	Судно выведено из эксплуатации более чем на шесть (6) месяцев[2]	Проводится экспертом	Временное освидетельствование	---	1. Временное освидетельствование, как предписано 19.4.2 части А МК ОСПС (см. 5.6.2). 2. Выдать Временное СвОС

[1] Данные сценарии не применяются к судам, для которых сезонный отстой является частью их установившейся практики эксплуатации — см. Циркуляр ИМО MSC-MEPC.7/Circ.9.

[2] Данные сценарии не применяются к судам, для которых сезонный отстой является частью их установившейся практики эксплуатации — см. Циркуляр ИМО MSC-MEPC.7/Circ.9.

	Сценарий	Условия	Тип освидетельствования	План охраны судна	Объем освидетельствования
7	Промежуточные освидетельствования, запрошенные после окончания «вилки»	Проводится экспертом	Промежуточное освидетельствование на борту	---	1. Если СвОС восстановлено, то оно должен быть подтверждено записью: «Действие Свидетельства восстановлено проведением освидетельствования в объеме первоначального»/ "Validity reinstated with scope as initial"[1]. Если СвОС переиздано, СвОС должно иметь тот же срок действия как предыдущее свидетельство. 2. Оформить сообщение о недостатках согласно ПТ МАКО № 17[2] если освидетельствование по МКУБ не проведено в это же время
8	Смена названия и адреса Компании	---	Посещение судна не требуется	1. Одобрить изменения к ПОС в отношении нового названия и адреса Компании. 2. Переиздать ПоП	1. Проверить, что ДСК был переиздан с новым названием и адресом Компании. 2. Выдать СвОС на замену с той же датой окончания срока действия, как у предыдущего СвОС[3]

[1] Запись вносится на второй странице СвОС в свободном месте поля «Промежуточное освидетельствование».

[2] Процедурное требование МАКО № 17 «Процедура составления сообщений о недостатках, которые могут относиться к внедрению МКУБ на судне».

[3] Если ПОС одобрен РС, то одобрение изменений к ПОС проводится по отдельной заявке, после чего выдаются СвОС на замену по сценарию.

2 ПРИМЕНЕНИЕ МК ОСПС К ПЛАВУЧИМ СООРУЖЕНИЯМ[1]

2.1 См. циркуляр ИМО MSC-MEPC.2/Circ.9 от 25 мая 2010 г. Guidance for the Application of Safety, Security and Environmental Protection Provisions to FPSOs and FSUs (Указания о применении положений по безопасности, охране и защите окружающей среды к плавучим нефтегазохранилищам, в том числе с комплексом подготовки продукции**)**.

[1] См. Приложение 2 ПТ МАКО № 24.

ПРИЛОЖЕНИЕ 4

ОПРЕДЕЛЕНИЕ ТИПОВ СУДНА, УКАЗЫВАЕМЫХ В ДСК И СВУБ[1]

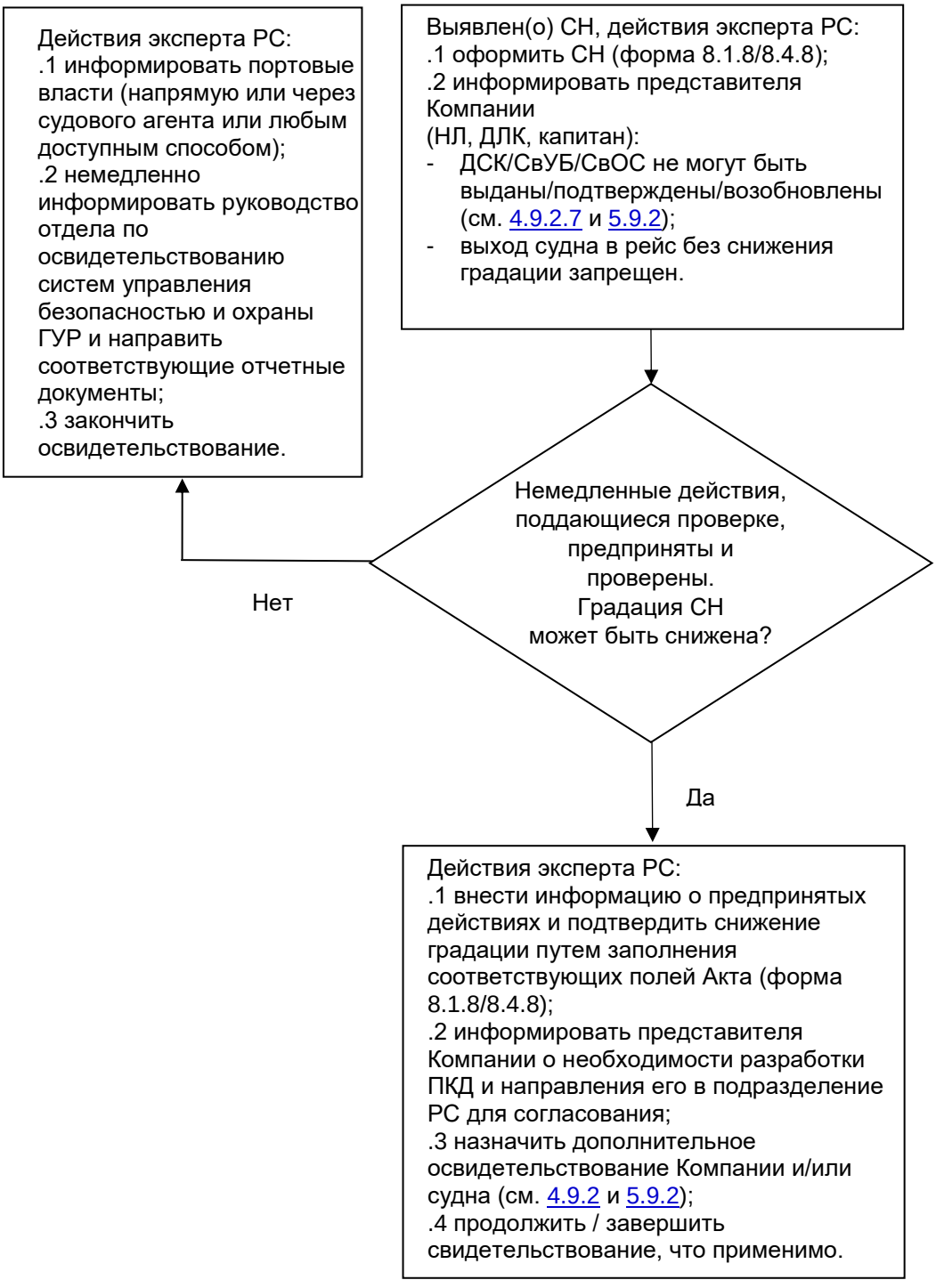
1 Типы судов, указанные в ДСК и СвУБ, должны соответствовать типам судов, определенным в правиле 1 главы IX СОЛАС-74 с поправками, и относящейся к СОЛАС-74 с поправками документации, имеющейся на борту судна.

2 Некоторые суда рассчитаны на эксплуатацию по нескольким назначениям (например, нефтяной танкер/танкер химовоз). В ДСК и СвУБ должны отражаться пригодные для эксплуатации типы судов, и система управления безопасностью должна включать соответствующие процедуры для этих типов судов.

[1] См. Приложение 4 ПТ МАКО № 9.

ПРИЛОЖЕНИЕ 5

ПОРЯДОК ДЕЙСТВИЙ ЭКСПЕРТА РС ПРИ ОФОРМЛЕНИИ СУЩЕСТВЕННОГО НЕСООТВЕТСТВИЯ/НЕДОСТАТКА (СН)



ПРИЛОЖЕНИЕ 6

СОВМЕЩЕНИЕ СРОКОВ ДЕЙСТВИЯ СВУБ, СВОС И СВСТН

Примечание 33. В данном Приложении приведены основные положения Приложения 5 Рекомендации МАКО № 41 по совмещению сроков действия СвУБ, СвОС и СвСТН по запросу Компании.

1.1 Если Компания запрашивает РС для проведения освидетельствования суднадля совмещения сроков действия СвУБ, СвОС и СвСТН, то должны выполнятся следующие условия:

.1 Главный эксперт должен иметь квалификацию эксперта МСМ, соответствующую требованиям ПТ МАКО № 10[1];

.2 РС должен быть уполномочен МА на проведение освидетельствований как по МКУБ, МК ОСПС так и по КТМС;

.3 Процедуры передачи прав освидетельствований по МКУБ и/или по МК ОСПС применяются в соответствии с ПТ МАКО № 18[2] и ПТ МАКО № 36[3] по КТМС;

.4 все элементы МКУБ и/или МК ОСПС и/или КТМС должны быть проверены в ходе освидетельствований для совмещения сроков действия СвУБ, СвОС и КТМС;

.5 результаты освидетельствований должны быть документированы и представлены отдельно и в соответствии ПТ МАКО № 9 (см. 4.9) и ПТ МАКО № 24 (см. 5.9) и ПТ МАКО № 40[4] по КТМС.

Примечание 34: 1. Факт проведения освидетельствования судна по МКУБ и МК ОСПС для совмещения сроков действия СвУБ и СвОС должен быть отражен в Плане освидетельствования по МКУБ или МК ОСПС в зависимости от того, какое свидетельство совмещается, при этом в План освидетельствования вносится следующая запись: «При освидетельствовании судна по МКУБ и МК ОСПС выполнено совмещение сроков действия СвУБ и СвОС по запросу Компании».

2. При запросе Компании о проведении освидетельствований судна по МКУБ и МК ОСПС в одни и те же сроки должны выполняться требования 4.7.4.7.

1.2 Совмещение сроков действия свидетельств должно проводится только на возобновляющем освидетельствовании. Действие СвУБ и СвОС совмещается по наименьшему сроку действия одного из свидетельств.

---

[1] Процедурное требование МАКО № 10 «Процедура по подбору, подготовке, квалификации и полномочиям экспертов морских систем менеджмента».

[2] Процедурное требование МАКО № 18 «Процедура передачи права проведения освидетельствования систем управления безопасностью и охраны судов».

[3] Процедурное требование МАКО № 36 «Процедура передачи права проведения освидетельствования по КТМС».

[4] Процедурное требование МАКО № 40 «Процедурные требования по проведению освидетельствований на соответствие требованиям КТМС».

Российский морской регистр судоходства

Руководство по освидетельствованию систем управления безопасностью на соответствие требованиям МКУБ и судов на соответствие требованиям МК ОСПС

ФАУ «Российский морской регистр судоходства»
191186, Санкт-Петербург, Дворцовая набережная, 8
www.rs-class.org/ru/